**WMS仓储系统**

**使用说明书**

**2019-10**

**目录**

[1概述 3](#_Toc21246519)

[1.1编写目的 3](#_Toc21246520)

[1.2运行环境 3](#_Toc21246521)

[1.2.1系统配置 3](#_Toc21246522)

[1.2.2浏览器支持 3](#_Toc21246523)

[1.2.3运行方式 3](#_Toc21246524)

[1.2.4维护与支持 3](#_Toc21246525)

[2入库 4](#_Toc21246526)

[2.1 OMS操作入库 4](#_Toc21246527)

[2.1.1 采购单 4](#_Toc21246528)

[2.1.1.1 采购进入自营仓库 4](#_Toc21246529)

[2.1.1.2 采购进入云仓 5](#_Toc21246530)

[2.1.2 销售退货单入库 7](#_Toc21246531)

[2.1.2.1 销售退货单进自营仓库 7](#_Toc21246532)

[2.1.2.2 销售退货单进云仓 8](#_Toc21246533)

[2.2 WMS操作入库 9](#_Toc21246534)

[2.2.1新增入库 9](#_Toc21246535)

[2.2.2 退货 10](#_Toc21246536)

[2.3 APP入库和上架操作 11](#_Toc21246537)

[3出库 18](#_Toc21246538)

[3.1 OMS操作出库 18](#_Toc21246539)

[3.2 WMS操作出库 18](#_Toc21246540)

[3.3 WMS 拣货、复核流程 18](#_Toc21246541)

[3.4 PDA 拣货，复核流程 18](#_Toc21246542)

[4.其他操作 18](#_Toc21246543)

[4.1 盘点 18](#_Toc21246544)

[4.2 18](#_Toc21246545)

[5 配送 18](#_Toc21246546)

# 1概述

## 1.1编写目的

本文档为仓储管理系统使用说明文档，旨在阐述本软件所能实现的功能及其运行环境，以便使用者了解本软件的使用范围和使用方法，并为软件的维护和更新提供必要的信息。

## 1.2运行环境

### 1.2.1系统配置

本系统可运行在WINDOWS各版本、MACOS、LINUX等主流操作系统上，对硬件配置无特殊要求。

### 1.2.2浏览器支持

本系统为B/S架构,需要在浏览器中访问，系统兼容 谷歌、火狐、360浏览器(极速模式)等主流内核的浏览器。

### 1.2.3运行方式

在浏览器中输入服务器地址，输入用户名、密码即可登录使用，同时使用PDA进行清点上架、拣货验货等操作。

# 2入库

## 2.1 OMS操作入库

### 2.1.1 采购单

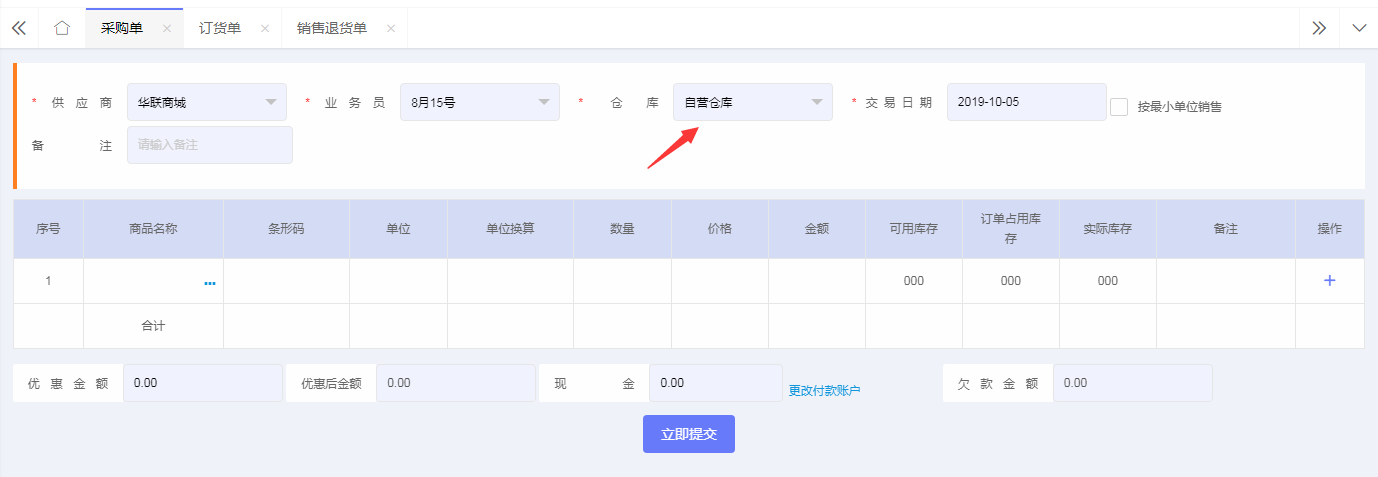
#### 2.1.1.1 采购进入自营仓库

1.登录进入OMS

2.点击采购🡪采购单



3.填写供应商，业务员，选择自营仓库，选择交易日期，再搜索选择商品后，提交；





4.提交成功后，可进入采购记录中，查看提交记录



5.可重新编辑该采购单，删除该采购单

审核通过后，该商品即可入库成功，增加库存



6.审核通过，在库存操作记录中，查看立即生成一条变动记录，发现库存立即发生变化



7.该入库操作完成，入库成功；

#### 2.1.1.2 采购进入云仓

1.登录进入OMS

2.点击采购🡪采购单



3.填写供应商，业务员，选择云仓，选择交易日期，再搜索选择商品后，提交；



4.进入采购记录中，操作审核，审核通过后，采购单进入对应仓库中。



5.登录对应的仓库的WMS中，点击入库记录，查看OMS提交的入库记录。



可执行下发清点，打印库品sku,编辑入库记录的操作

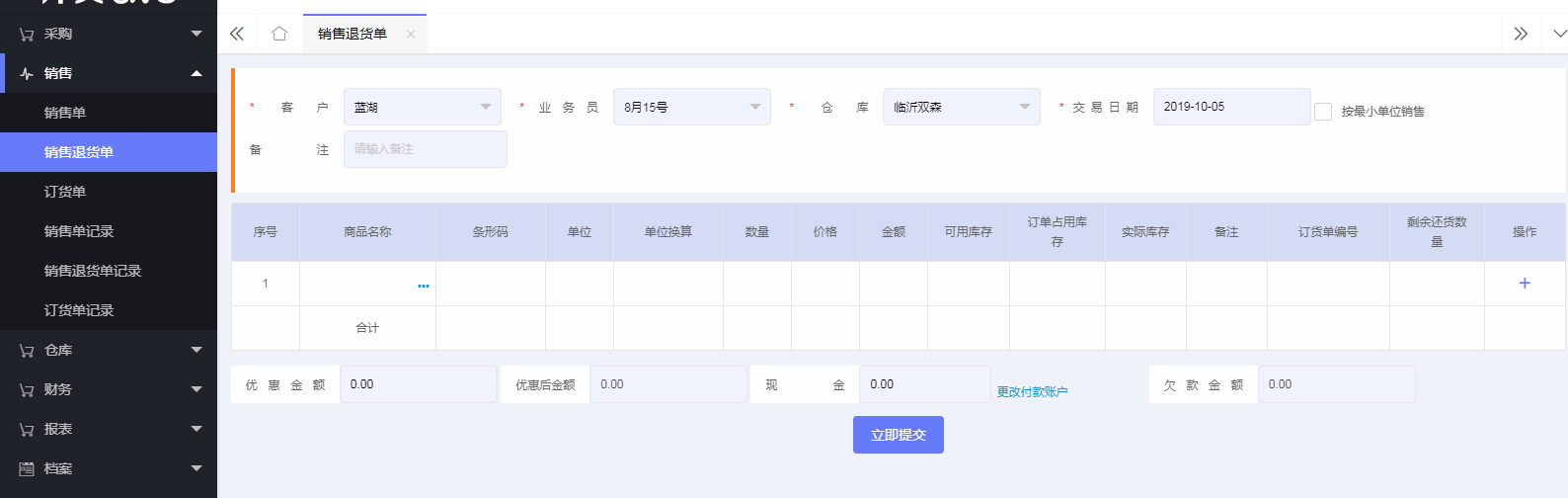
6.点击下发清点，该入库单进入对应的APP中，由APP进行入库清点操作；详情请看PDA的上架流程。



### 2.1.2 销售退货单入库

#### 2.1.2.1 销售退货单进自营仓库

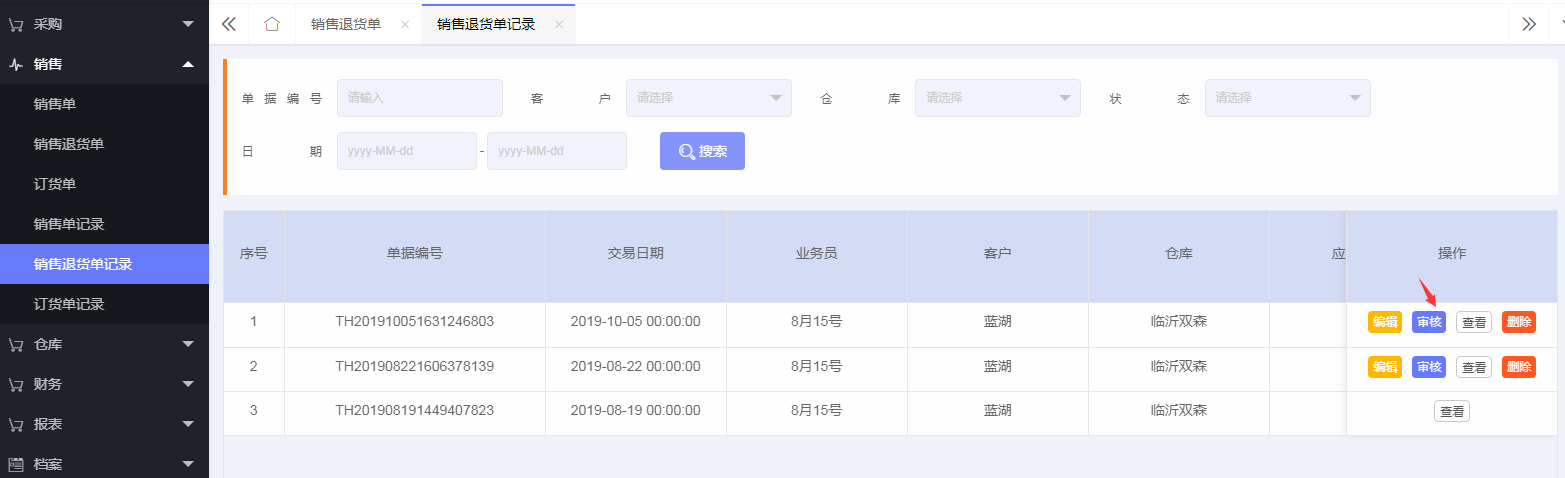
1.进入销售—>销售退货单，新建一个销售退货单



2.选择客户，业务员，自营仓库和交易日期，选择商品，输入数量之后，点击立即提交；



3.进入销售退货单记录



可进行编辑，取消，审核操作，审核通过后，记录增加库存；

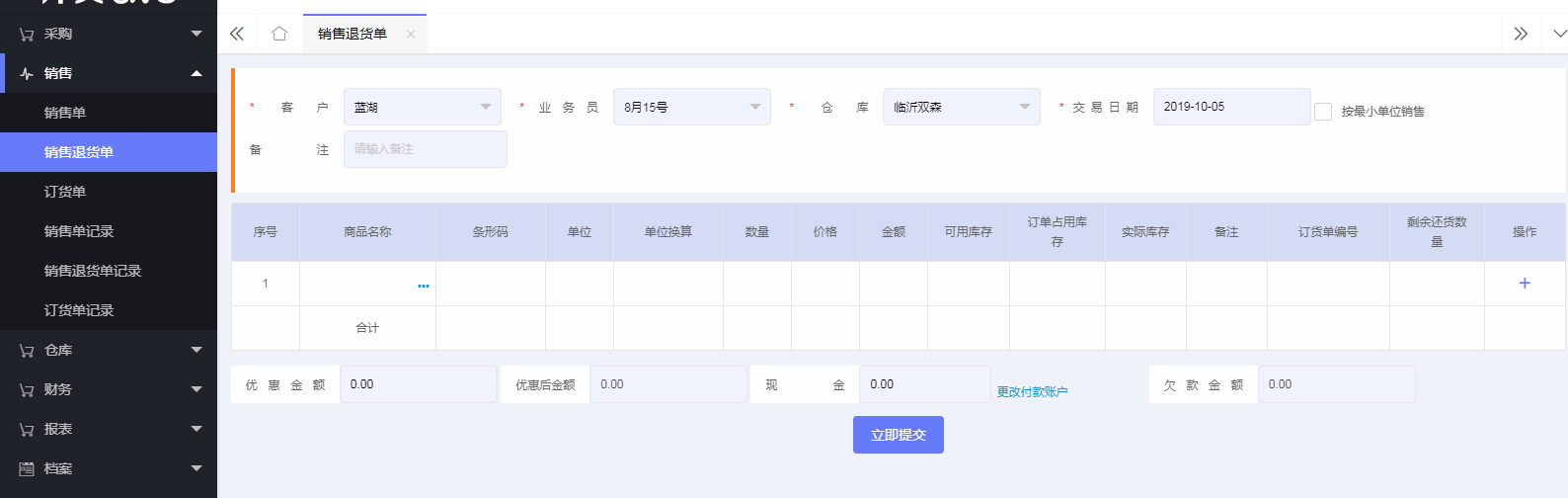
4. 审核通过，在库存操作记录中，查看立即生成一条变动记录，发现库存立即发生变化



5.该入库操作完成，入库成功；

#### 2.1.2.2 销售退货单进云仓

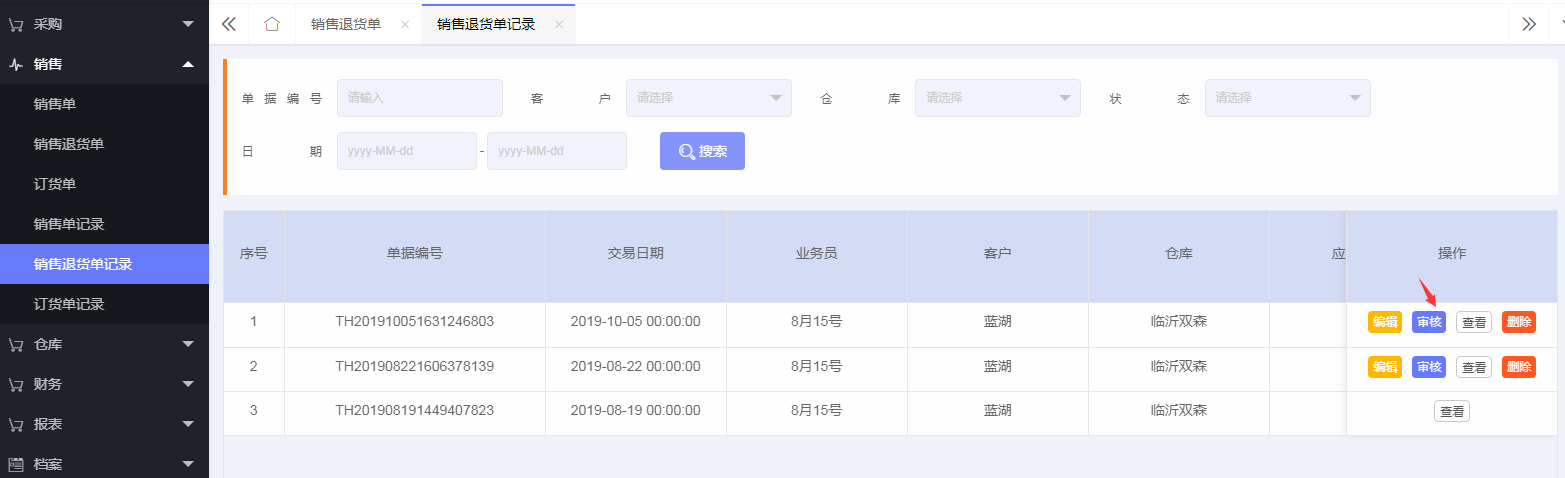
1.进入销售—>销售退货单，新建一个销售退货单



2.选择客户，业务员，云仓和交易日期，选择商品，输入数量之后，点击立即提交；



3.进入销售退货单记录



可进行编辑，取消，审核操作，审核通过后，进入云仓，操作清点和上架；

4.登录对应的仓库的WMS中，点击入库记录，查看OMS提交的入库记录。



可执行下发清点，打印库品sku,编辑入库记录的操作

5.点击下发清点，该入库单进入对应的APP中，由APP进行入库清点操作；详情请看PDA的上架流程。

## 2.2 WMS操作入库

### 2.2.1新增入库

1.登录进入WMS，点击入库🡪新增入库



2.选择入驻商，客户，仓库，选择交易日期，选择需要入库的商品，填写数量，点击立即提交；



3.提交保存成功后，进入入库记录中，查看该入库记录



4.入库记录点击，下发清点，该入库记录，将进入APP中，操作清点；

可以编辑入库记录，修改入库信息；

可以点击打印按钮，打印商品条码；



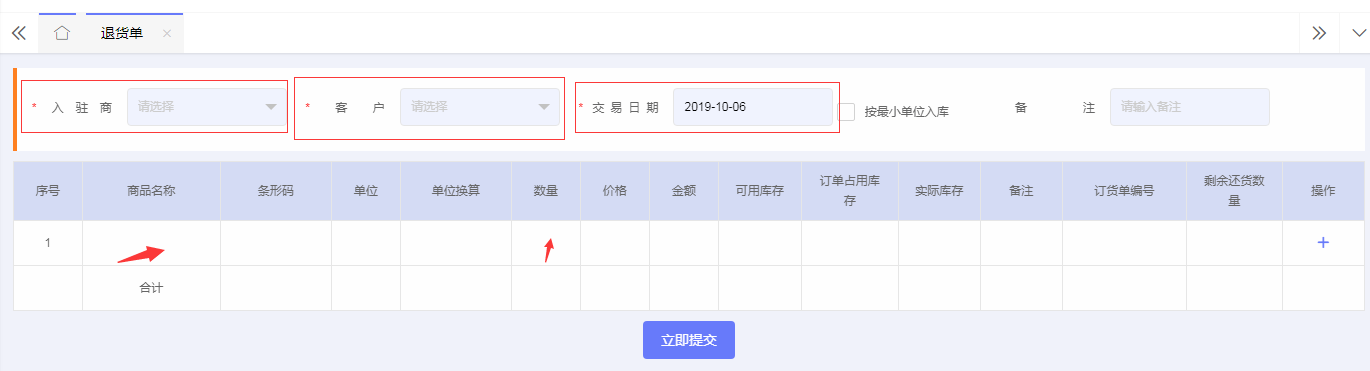
5.下发清点后，剩下的操作在APP上完成，详细请看APP上清点上架的功能介绍；

### 2.2.2 退货

1.登录进入WMS，点击入库🡪退货单



2.选择入驻商，客户，选择交易日期，选择需要入库的商品，填写数量，点击立即提交；



3.提交保存成功后，进入入库记录中，查看该入库记录



4.入库记录点击，下发清点，该入库记录，将进入APP中，操作清点；

可以编辑入库记录，修改入库信息；

可以点击打印按钮，打印商品条码；

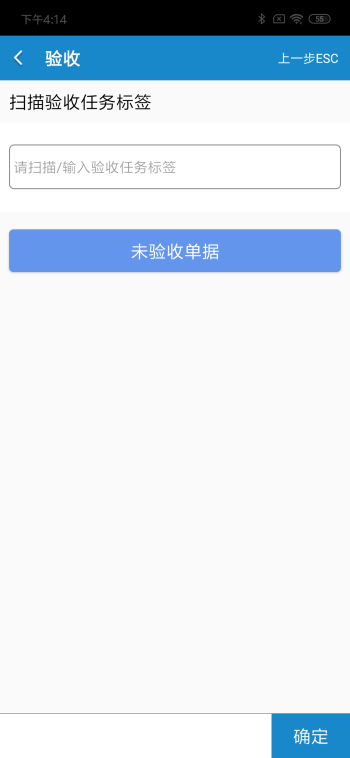


5.下发清点后，剩下的操作在APP上完成，详细请看APP上清点上架的功能介绍；

## 2.3 APP入库和上架操作

1.登录PDA账户，点击验收按钮，进行清单操作





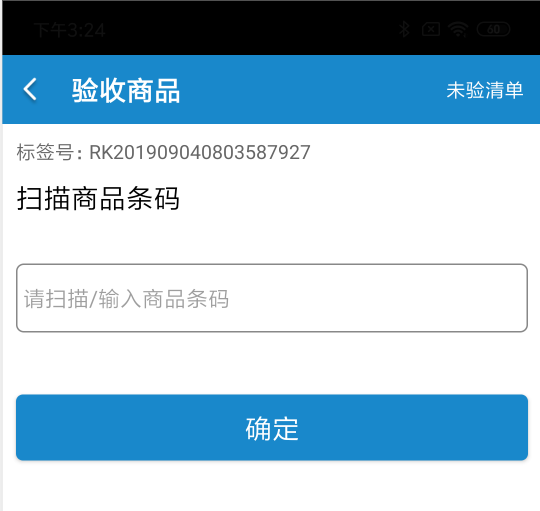
三种方式进行验收：

①输入入库码，点击确定，进入清点信息界面；

②扫描入库单之后，出现入库码信息，点击确定，进入清点信息界面；

③点击未验收单据，选择待清点的单据，进行清点；

2.确定入库单之后，进行清点操作



①输入商品条码；

②扫描商品条码；

点击确定，进入该商品的清点过程



填写生成日期，到期日期，实际清点数量，点击确定，链接蓝牙打印机，打印上架标签

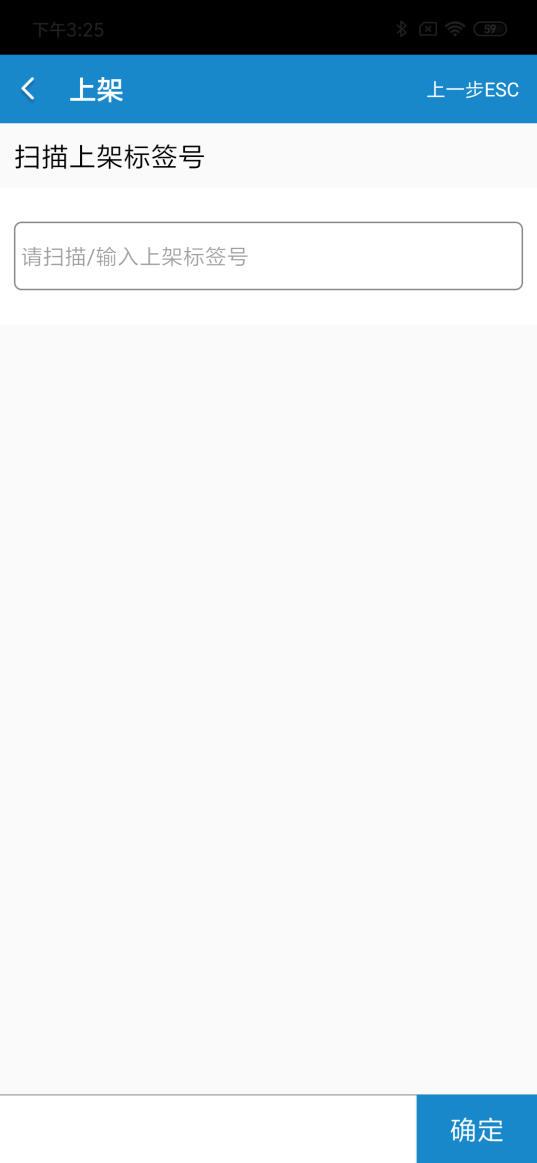
3.上架



点击上架按钮，进入上架界面；

4.输入或者扫描上架标签，确认上架信息





5.点击确认，进入上架信息确认界面；



输入实际库位和实际上架数量，点击确认，该商品在改库位上上架成功；

6.进入WMS可查看该商品的库位有所增加；



# 3出库

## 3.1 OMS操作出库

### 3.1.1 销售单

#### 3.1.1.1 自营仓库出库

1.登录进入OMS，进入销售🡪销售单；



2.选择客户，业务员，自营仓库，选择交易日期，选择配送方式，搜索选择商品后，点击立即提交；



3.提交后，进入销售单记录中，查看最新的一条记录



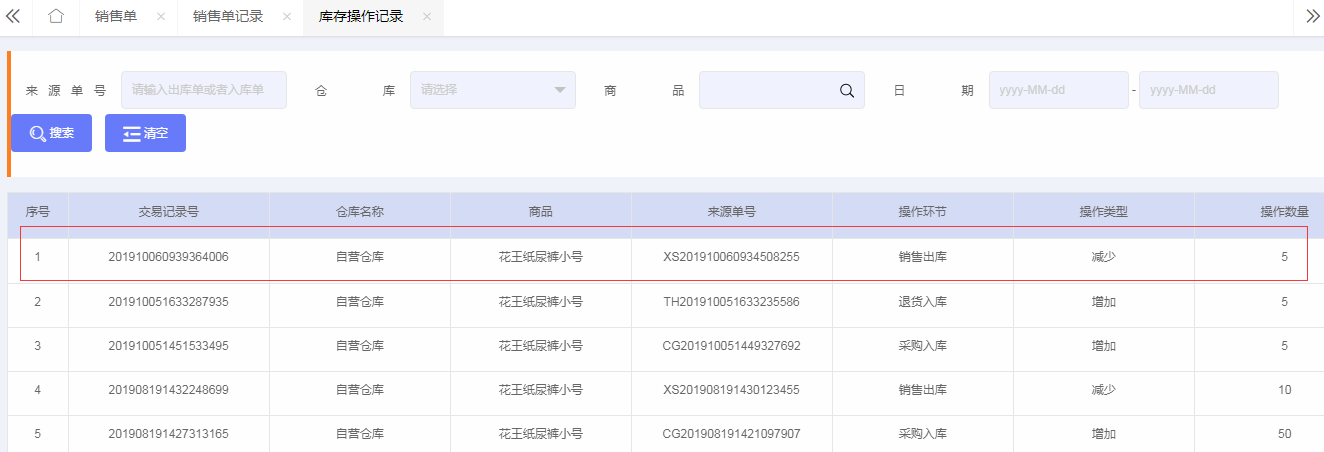
4.编辑销售单，可以修改销售单信息；

审核该销售单，审核通过之后，该商品的库品，立即减少；

可删除该销售单，该销售单作废，需要重新再下；



5.审核通过改销售单，可以进入库品变动记录中查看，该商品的库品记录减少；



#### 3.1.1.2 云仓出库

1.登录进入OMS，进入销售🡪销售单；



2.选择客户，业务员，云仓，选择交易日期，选择配送方式，搜索选择商品后，点击立即提交；



3.提交后，进入销售单记录中，查看最新的一条记录



4.编辑销售单，可以修改销售单信息；

审核该销售单，审核通过之后，进入WMS的出库记录中；

可删除该销售单，该销售单作废，需要重新再下；



5.审核通过改销售单，可以进WMS的出库记录中查看该销售单；

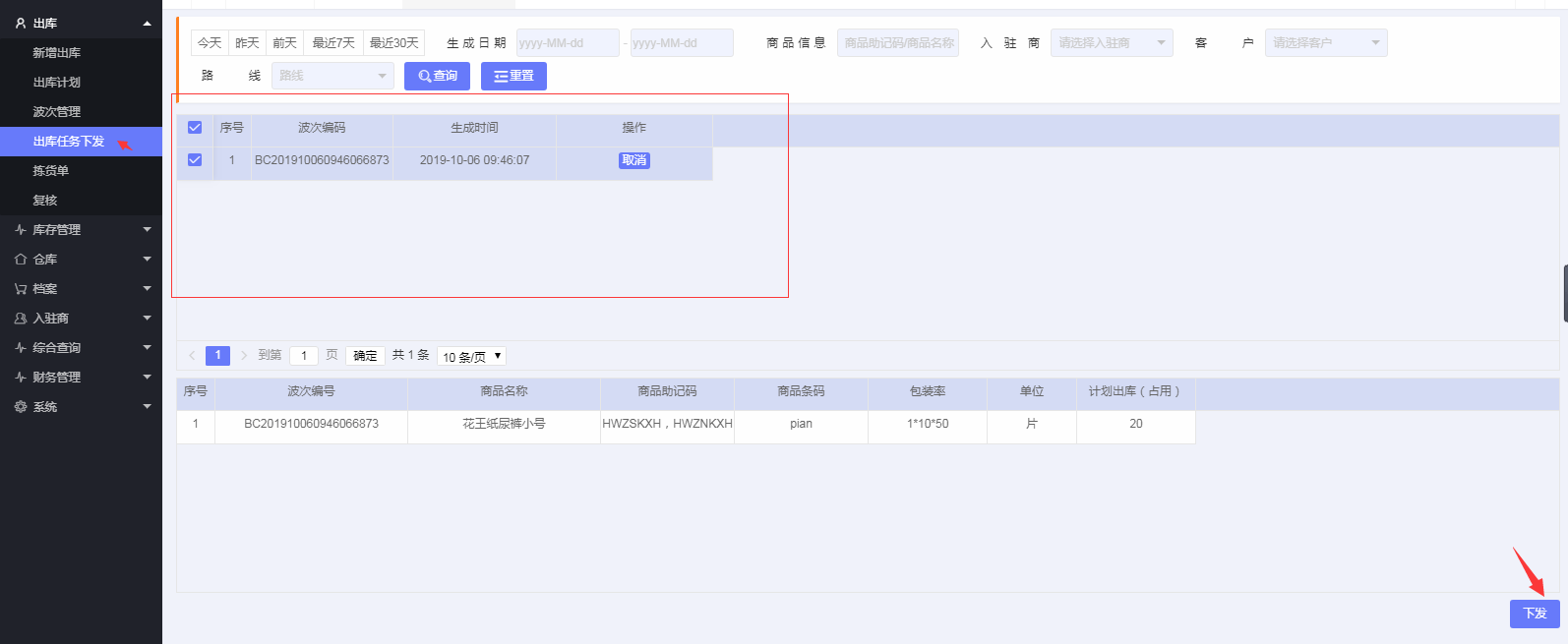


6.接下来就是出库流程，现在后台生成波次，点击出库任务下发；



勾选不同的出库单，生成波次

7.进入出库任务下发菜单，勾选不同的波次，点击下发；



8.接下来的拣货和复核流程，可以在电脑上完成，也可以在手机上完成；

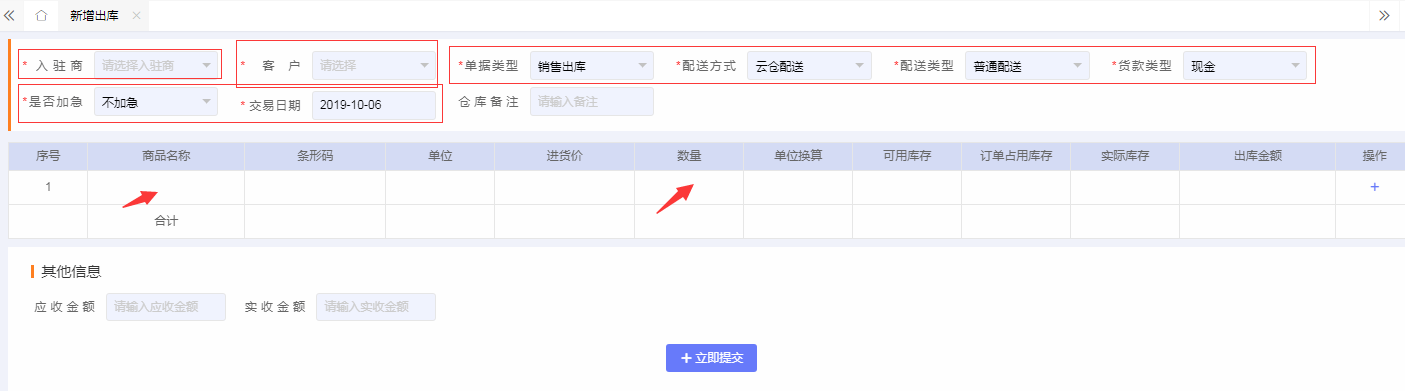
详情请看3.3和3.4；

## 3.2 WMS操作出库

1.登录进入WMS，进入出库🡪新增出库；



2.选择入驻商，客户，单据类型，配送方式，配送类型，贷款类型，是否加急，选择交易日期，搜索选择商品后，点击立即提交；



3.提交后，点击出库记录中，产生一条记录，可打印出库单

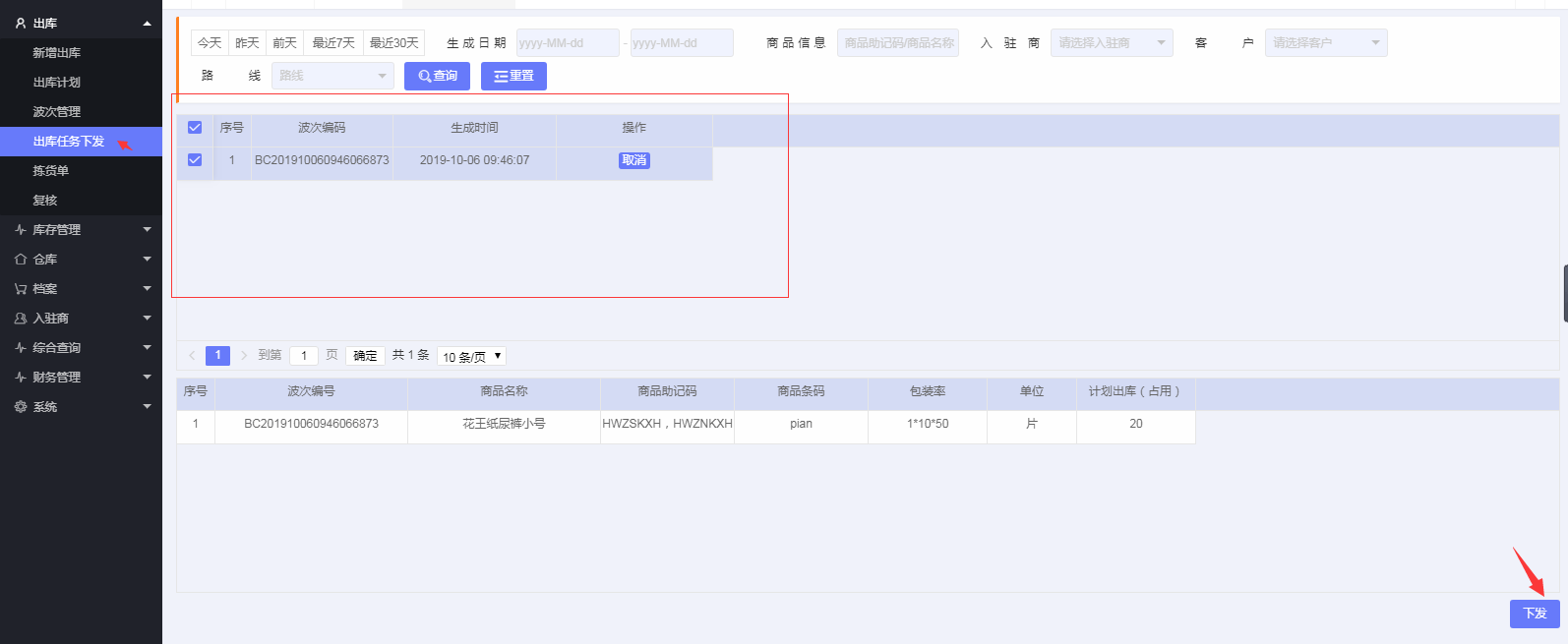


4.接下来就是出库流程，现在后台生成波次，点击出库任务下发；



勾选不同的出库单，生成波次

5.进入出库任务下发菜单，勾选不同的波次，点击下发；

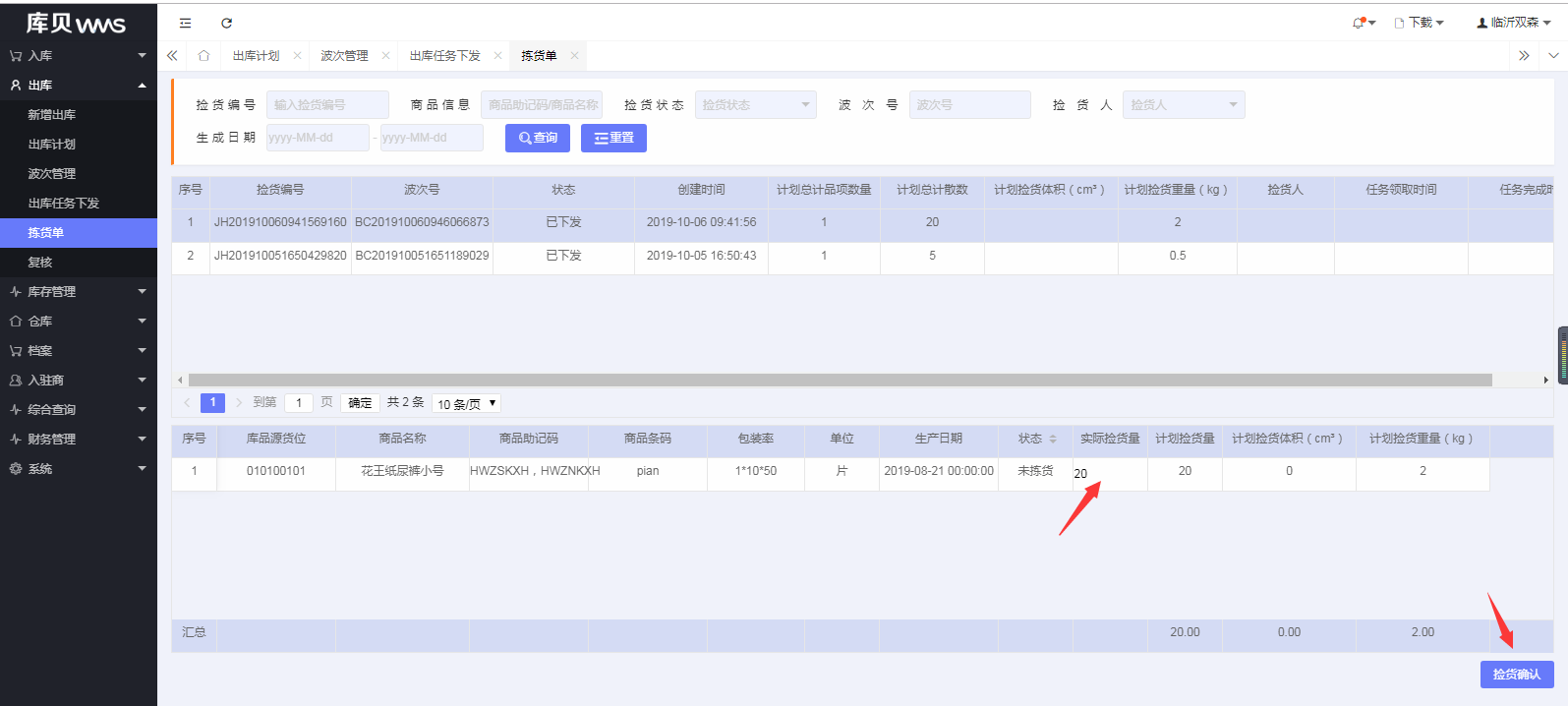


6.接下来的拣货和复核流程，可以在电脑上完成，也可以在手机上完成；

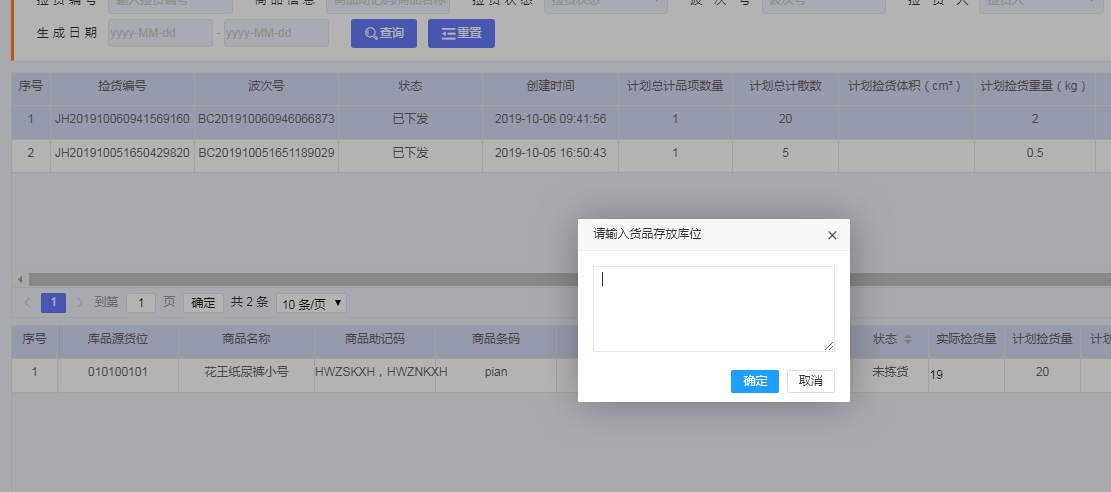
详情请看3.3和3.4；

## 3.3 WMS 拣货、复核流程

1.进入拣货单菜单，选择拣货单，修改实际拣货数量后，点击拣货确认；



输入拣货的库位，点击确定



确定完成后，改波次拣货完成，接下来就是复核的过程；

2.进入复核界面，点击该出库记录，输入实际复核数量，点击确认复核；

复核数量和出库数量一致时，该商品复核完成，完成出库；

复核数量和出库数量不一致时，提示需要再去拣货；



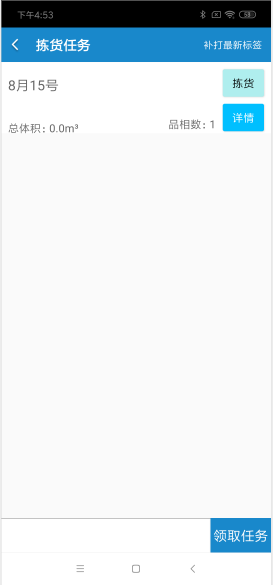
## 3.4 PDA 拣货，复核流程

### 3.4.1 拣货

1.登录APP，点击拣货按钮



列表展示所有已经接的拣货任务，如果没有任务，点击领取任务，获取拣货任务；



2.任意一个任务，点击拣货按钮，进入拣货详情

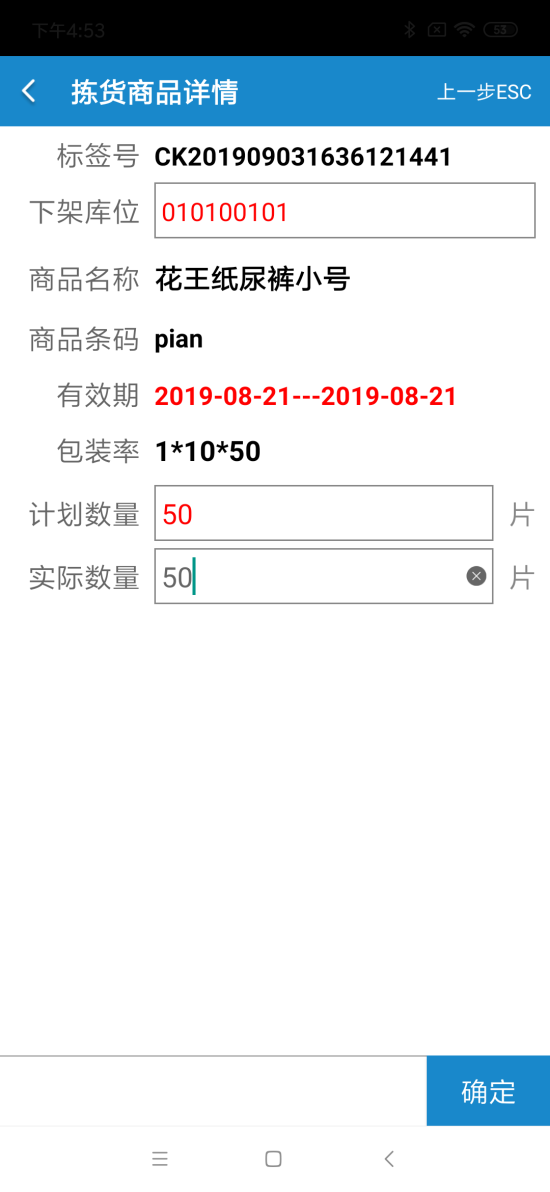
输入或者扫描库位码，点击确定；



3.输入或者扫描商品条码，点击确定，进入商品详情



4.进入商品详情后，确认输入拣货件数，点击确定，拣货完成，填写拣货存放位置，打印拣货标签，出库单进入复核流程；





### 3.4.2 复核

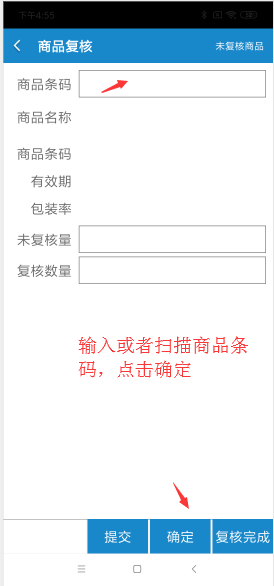
1.点击复核菜单，进入复核页面；



2.扫描或者输入拣货完成打印的标签码，点击确认



3.进入复核详情，输入或者扫描商品条码，点击确定；



4.输入复核数量，点击提交，进行下一个商品的复核；

5.点击复核完成，本出库单，复核完成，查看该出库单的商品，减掉对应的库品；



