龙粮一号-出入库系统操作 手册

(版本: V1.0.0)



中科怡海高新技术发展江苏股份公司 2021-10-25

目录

一,	平台地址	1
_,	系统登录	1
三、	智能出入库系统大屏	2
	3.1 库区切换	2
	3.2 库区实时库存、总仓容、剩余仓容数量	2
	3.3 根据粮食品种显示实时库存	3
	3.4 根据 4 要素显示实时库存	3
	3.5 库存分析图表	3
	3.6 出入库分析图表	4
	3.7 计划完成情况图表	4
	3.8 收购情况图表	5
	3.9 作业仓廒信息	
	3.10 出入库统计信息	
	3.11 主地图	
	3.12 五个按钮大屏切换	
	3.13 跳转后台说明	
四、		
	4.1 出入库作业	7
	4.1.1 入库登记	
	4.1.2 入库登记二合一	
	4.1.3 入库扦样	11
	4.1.4 入库检验	
	4.1.5 入库检验(盲检)	
	4.1.6 出库登记	
	4.1.7 过磅检斤	
	4.1.8 过磅检斤(一单多车)	
	4.1.9 出入库作业变更	
	4.1.10 出入库单查看	20
	4.1.11 退卡出门	22
	4.1.12 退卡状态	22
	4.2 库存业务管理	23
	4.2.1 初始库存单	
	4.2.2 粮油入库单	
	4.2.3 粮油出库单	
	4.2.4 移库单	
	4.2.5 粮油性质变更	
	4.2.6 出库保管耗	
	4.2.7 入库整理耗	
	4.3 结算管理	
	4.3.1 结算资料	
	4.3.2 入库现金结算	
	4.3.3 入库单银行卡补录	
	4.3.4 入库单银行卡结算	36

	4.3.5 预付款	37
	4.3.6 预收预付报表	38
	4.3.7 发票报表	40
	4.3.8 入库往来结算流水账	42
	4.3.9 入库银行卡结算流水账	42
	4.3.10 销售结算流水账	43
	4.3.11 应收应付报表	43
	4.4 基础报表	46
	4.4.1 实时库存综合统计总表	46
	4.4.2 粮仓收发存数量汇总表	46
	4.4.3 入库作业流水账	
	4.4.4 出库作业流水账	
	4.4.5 移库单流水账	48
	4.4.6 粮油性质变更流水账	
	4.4.7 出库保管耗	50
	4.5 统计分析报表	50
	4.5.1 粮食出入库报表	
	4.5.2 库存粮油账	56
	4.6 计划管理	
	4.6.1 计划文件	
	4.6.2 入库计划安排	
	4.6.3 出库计划安排	60
	4.6.4 出库计划安排汇总表	61
	4.6.5 出库计划安排明细表	
	4.6.6 入库计划安排汇总表	62
	4.6.7 入库计划安排明细表	
	4.6.8 出入库单关联计划	
	4.7 质量管理	64
	4.7.1 粮油专卡	64
	4.7.2 粮油质量检验	65
	4.7.3 粮油专卡流水账	66
	4.7.4 质量检验规范	67
	4.8 合同管理	68
	4.8.1 合同类型	68
	4.8.2 采购合同	69
	4.8.3 销售合同	69
	4.8.4 采购合同执行情况汇总表	70
	4.8.5 采购合同执行情况明细表	71
	4.8.6 销售合同执行情况汇总表	71
	4.8.7 销售合同执行情况明细表	72
	4.8.8 出入库单关联合同	72
五、	后台-系统设置	73
	5.1 网关配置	73



一、平台地址

登录龙粮一号平台的 Web 界面,打开浏览器输入以下地址:

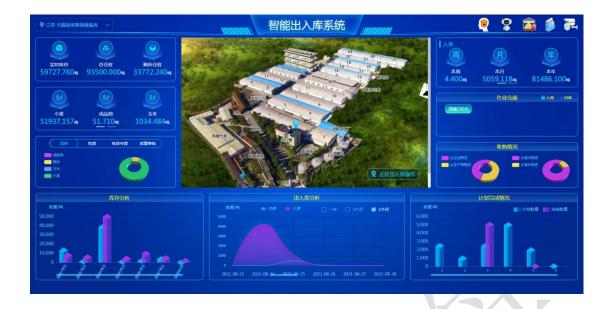
二、系统登录



- 1、在【用户名:】输入框中输入分配的用户名。
- 2、在【密码:】输入框中输入对应的密码。
- 3、点击【登录】按钮,输入用户名、密码,可以跳转到粮库大脑大屏首页。



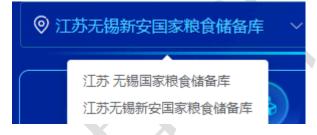
4、点击 出入库系统按钮, 跳转到智能出入库系统大屏。



三、智能出入库系统大屏

3.1 库区切换

1、显示当前登录账号所在的库区名称,若只有一个库区,不显示下拉按钮,若有多个库区,点击显示多个库区名称,可以进行切换,大屏的数据随着库区刷新改变。



3.2 库区实时库存、总仓容、剩余仓容数量

1、显示当前登录账号所在库区的实时库存、总仓容、剩余仓容数量。



3.3 根据粮食品种显示实时库存

1、显示当前登录账号所在库区的实时库存,列出三种,超过三种则做向左滚动,5s一次,鼠标悬停则不滚动。



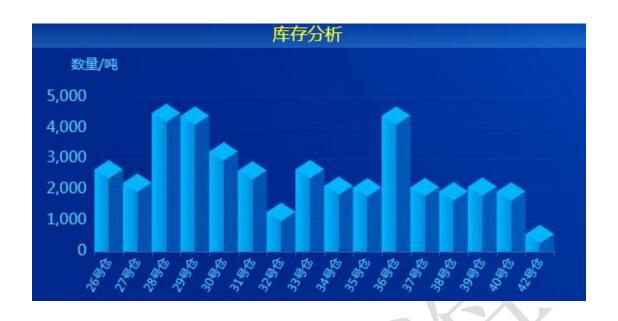
3.4 根据 4 要素显示实时库存

1、显示当前登录账号所在库区的实时库存,5s一次向左滚动,鼠标悬停则不滚动并显示(品种小类)。



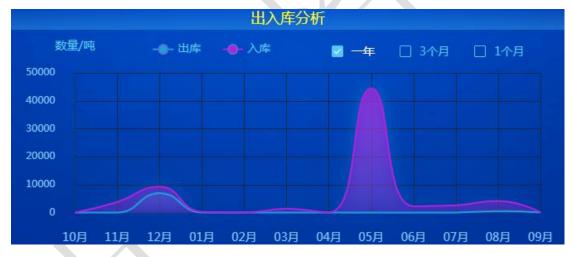
3.5 库存分析图表

1、显示当前登录账号所在库区,各个仓的实时库存和剩余仓容对比,鼠标悬停显示信息(仓房数据过多,可左右移动)。



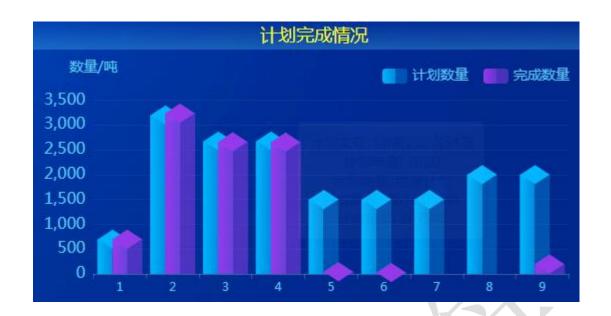
3.6 出入库分析图表

1、显示当前登录账号所在库区,该库一年、3个月、1个月(可切换)的出入库总数折线图,鼠标悬停显示详细数据(这边只统计出入库单)。



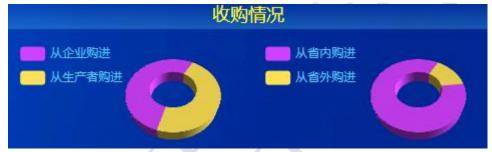
3.7 计划完成情况图表

1、显示该库下,近两年的收购量和轮入计划的对比(系统年份+去年),下方依照计划数量以序号形式排列(系统年份的计划排在前)。



3.8 收购情况图表

1、显示该库下,收购数量,按照省内省外、生产者企业统计,形成饼图展示。



3.9 作业仓廒信息

1、显示当天处于出入库状态的仓房名称,绿色代表入库,蓝色代表出库。



3.10 出入库统计信息

1、根据本周、本月、本年,显示该粮库下的出入库统计数量。



3.11 主地图

1、显示透明仓房热点图,且该仓房的目前有的粮食品种和实时库存,以及该仓的出入 库状态标识。



3.12 五个按钮大屏切换

- 1、点击粮库大脑, 跳转到粮库大脑显示大屏。
- 2、点击智能仓储,跳转到仓储智能化数据看板大屏。
- 3、点击出入库,跳转到智能出入库系统大屏。
- 4、点击综合业务, 跳转到综合业务管理大屏。
- 5、点击智能安防,跳转到视频监管大屏。



3.13 跳转后台说明

- 1、点击【实时库存】、【总仓容】、【剩余仓容】, 跳转到
- 2、点击粮食品种大类, 跳转到
- 3、点击四要素, 跳转到
- 4、点击库存分析图表, 跳转到
- 5、点击出入库分析图表,跳转到
- 6、点击计划完成情况,跳转到
- 7、点击收购情况图表,跳转到
- 8、点击作业仓廒,跳转到
- 9、点击出入库统计数据,跳转到
- 10、点击主页地图仓房热点图,跳转到

四、后台-出入库系统

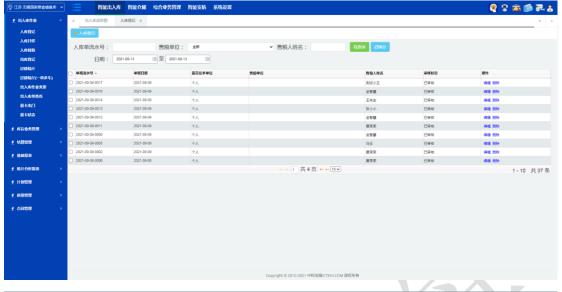
4.1 出入库作业

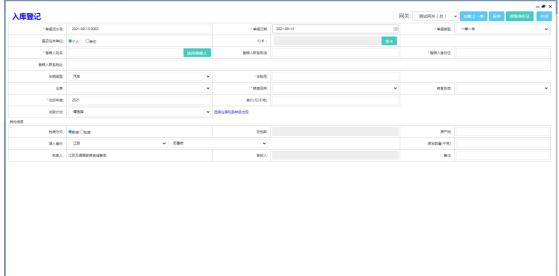
1、出入库流程图



4.1.1 入库登记

1、位置:智能出入库-出入库作业-入库登记。显示单据流水号、单据日期、是否往来单位、售粮单位、售粮人姓名、审核状态、操作。





- 2、【新增】:点击入库登记,进入入库登记界面,用来登记入库粮食的信息,入库车辆、售粮人信息等。入库登记可以是个人、或企业。登记完成后打印出相应的码单,根据码单上的二维码传递数据。
- 1) 【关联计划】:点击"关联计划"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
- 2) 【关联合同】:点击"关联合同"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
 - 3) 【加载上一单】:点击"加载上一单",加载上一单的所填的信息。
 - 4) 【保存】: 录入粮食登记信息点击"保存"按钮,系统将登记信息保存。
 - 5) 【新增】: 重新打开入库登记界面。
- 6) 【读取身份证】:需要身份证读卡器硬件,将读卡器接入电脑自动安装驱动,安装成功后打开"入库登记"点击"读取身份证"按钮自动将身份证上的姓名、身份证号、联系

地址读取出来。

- 7)【读卡】:读取 IC 卡信息用于绑定当前入库单。(注: IC 卡信息维护在基础资料->IC 卡资料管理)。
- 8) 【打印】: 弹出"打印预览"对话框,选择打印码单后点击确定按钮。(打印模板在(系统管理-打印模板),如果需要修改打印模板,请在系统管理-打印模板模块详细说明)。

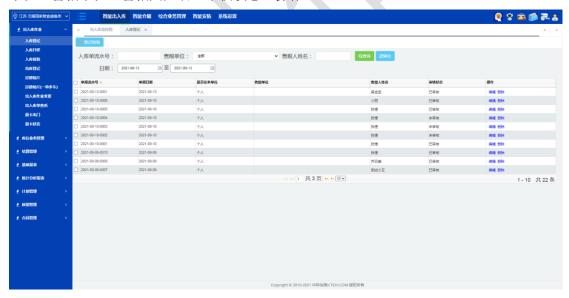
注: 登记界面的字段是否为必填可以通过基础资料-> 系统选项中设置。

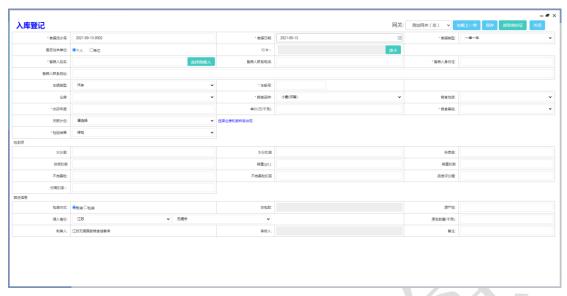
- 9)【网关选择】:若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。
- 3、【编辑】:功能同新增。
- 4、【查询】:默认显示一个月时间,查询。
- 5、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 6、【删除】: 已审核,已审核及检验接收的的数据不能删除。

4.1.2 入库登记二合一

前提:要先去系统设置-组织机构-系统选择:勾选"登记和质量检验合并"

1、位置:智能出入库-出入库作业-入库登记。显示单据流水号、单据日期、是否往来单位、售粮单位、售粮人姓名、审核状态、操作。



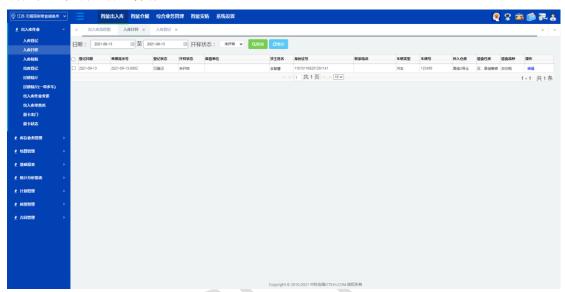


- 2、【新增】:点击入库登记,进入入库登记界面,用来登记入库粮食的信息,入库车辆、售粮人信息等。入库登记可以是个人、或企业。登记完成后打印出相应的码单,根据码单上的二维码传递数据。
- 1) 【关联计划】:点击"关联计划"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
- 2) 【关联合同】:点击"关联合同"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
 - 3) 【加载上一单】:点击"加载上一单",加载上一单的所填的信息。
 - 4) 【保存】: 录入粮食登记信息点击"保存"按钮,系统将登记信息保存。
 - 5) 【新增】: 重新打开入库登记界面。
- 6)【读取身份证】:需要身份证读卡器硬件,将读卡器接入电脑自动安装驱动,安装成功后打开"入库登记"点击"读取身份证"按钮自动将身份证上的姓名、身份证号、联系地址读取出来。
- 7)【读卡】:读取 IC 卡信息用于绑定当前入库单。(注: IC 卡信息维护在基础资料->IC 卡资料管理)。
- 8)【打印】:弹出"打印预览"对话框,选择打印码单后点击确定按钮。(打印模板在(系统管理-打印模板),如果需要修改打印模板,请在系统管理-打印模板模块详细说明)。
 - 注: 登记界面的字段是否为必填可以通过基础资料-> 系统选项中设置。
 - 9)【网关选择】:若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。
 - 10) 【检测项】: 根据选定的粮食品种,显示相应的检测项输入框。
 - 3、【编辑】: 功能同新增。
 - 4、【查询】:默认显示一个月时间,查询。

- 5、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 6、【删除】:已审核,已审核及检验接收的的数据不能删除。

4.1.3 入库扦样

1、位置:智能出入库-出入库作业-入库扦样。显示登记日期、单据流水号、登记状态、 扦样状态、售粮单位、货主姓名、身份证号、联系电话、车辆类型、车牌号、所入仓房、粮 食性质、粮食品种、操作。

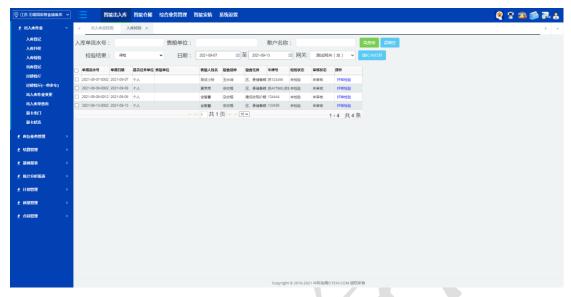


- 2、【查询】:默认显示当天的未扦样的数据。
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 4、【编辑】: 进入入库扦样界面,点击确认扦样。
- 1) 【网关选择】: 若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。
- 2) 【打印】: 若连接条码打印机,则能打印出相应条码。

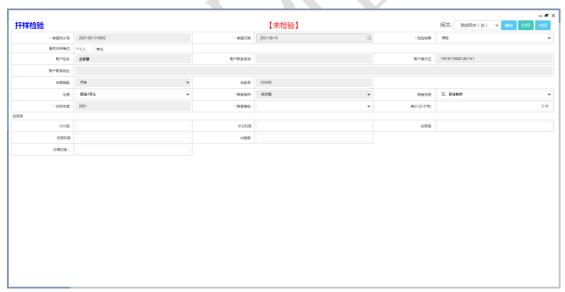


4.1.4 入库检验

1、位置:智能出入库-出入库作业-入库检验。显示单据流水号、单据日期、是否往来单位、售粮单位、售粮人姓名、粮食品种、粮食性质、车牌号、检验状态、审核状态。



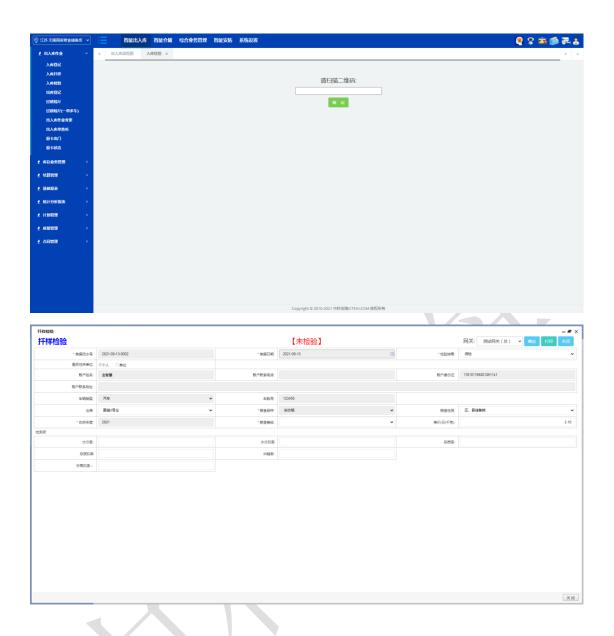
- 2、【查询】:默认一个星期待检验的数据。
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 4、【扦样检验】:点击扦样检验,进入扦样检验界面。



4.1.5 入库检验(盲检)

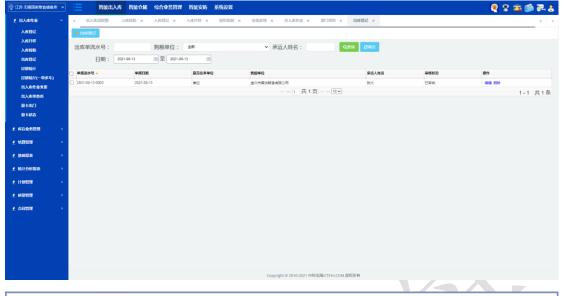
前提:要先去系统设置-组织机构-系统选择:勾选"入库盲检(勾选登记和质量检验合并,此配置项不起作用)"

1、位置:智能出入库-出入库作业-入库检验(盲检),显示扫描二维码输入框。通过扫描枪扫描条形码,跳转到入库检验详情里。



4.1.6 出库登记

1、位置:智能出入库-出入库作业-出库登记。显示单据流水号、单据日期、是否往来单位、售粮单位、承运人姓名、审核状态、操作。





- 2、【新增】:点击出库登记,进入入库登记界面,用来登记入库粮食的信息,入库车辆、售粮人信息等。入库登记可以是个人、或企业。登记完成后打印出相应的码单,根据码单上的二维码传递数据。
- 1) 【关联计划】:点击"关联计划"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
- 2) 【关联合同】:点击"关联合同"按钮,弹出入库计划对话框选择相应的计划并点击"确定"按钮。
 - 3) 【保存】: 录入粮食登记信息点击"保存"按钮,系统将登记信息保存。
 - 4) 【新增】: 重新打开入库登记界面。
- 5)【读取身份证】:需要身份证读卡器硬件,将读卡器接入电脑自动安装驱动,安装成功后打开"入库登记"点击"读取身份证"按钮自动将身份证上的姓名、身份证号、联系地址读取出来。

- 7)【读卡】:读取 IC 卡信息用于绑定当前入库单。(注: IC 卡信息维护在基础资料->IC 卡资料管理)。
- 8) 【打印】:弹出"打印预览"对话框,选择打印码单后点击确定按钮。(打印模板在(系统管理-打印模板),如果需要修改打印模板,请在系统管理-打印模板模块详细说明)。
 - 注: 登记界面的字段是否为必填可以通过基础资料-> 系统选项中设置。
 - 9)【网关选择】:若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。

4.1.7 过磅检斤

1、位置:智能出入库-出入库作业-过磅检斤。显示网关信息,检斤信息,若配置摄像 头、道闸则显示在左边。车辆开上地磅实时获取地磅上的重量。在查询列表中点击"选择" 按钮或在输入框中输入流水号并按回车,系统自动将信息加载出来,点击"完成"按钮弹出 保存成或者失败对话框。

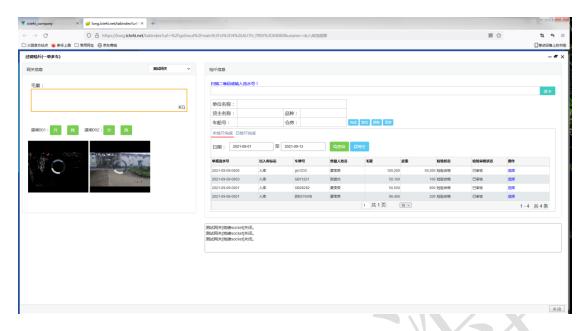


- 2、【读 IC 卡】:读取 IC 卡绑定的入库单信息。(注:IC 卡信息维护在基础资料->IC 卡资料管理)。
 - 3、【选择】:会显示单位名称、货主名称、品种、车船号、仓房号。
- 4、【毛重】:车辆第一次开上地磅并实时获取地磅重量数据,待数据稳定后点击"完成"按钮,系统把毛重保存到该入库单里。
- 5、【皮重】:车辆第二次开上地磅并实时获取地磅重量数据,待数据稳定后点击"完成"按钮,系统把皮重保存到该入库单里并计算出"净重"。
 - 6、【复位】:清空正在称重的单据信息。

- 7、【刷新】:刷新当前页面。
- 8、【语音】:设置语音播报内容。(注:基础资料-地磅资料中设置语音播报内容。)
- 9、【入库确认】:在称皮重之前系统弹出"入库确认"对话框,确认卸粮仓房、性质、保管员扣量。
- 10、【打印对话框】: 皮重称完后自动弹出打印对话框,选择打印模板后点击"确定"按钮进行预览并打印。
- **11**、【重新打印】:已称重完成的单据点击"重新打印"链接弹出打印对话框,选择模板后打印。
 - 12、【未检斤完成】: "毛重"或者"皮重"有一个没有完成则视为未完成。
 - 13、【已检斤完成】: "毛重"和"皮重"都已称重则视为已完成。
- 14、【视频配置】:可同时播放 4 个视频。(注:基础资料-视频配置中设置,然后基础资料-地磅管理中引用该视频。)
- 15、【地磅配置】:可配置多个地磅信息,并通过切换地磅。(注:基础资料-地磅管理)
- **16、【**网关选择**】**:若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。 (配置相应的网关,地磅,视频,读卡,语音,车牌识别都能用)

4.1.8 过磅检斤(一单多车)

1、位置:智能出入库-出入库作业-过磅检斤(一单多车)。显示网关信息,检斤信息,若配置摄像头、道闸则显示在左边。车辆开上地磅实时获取地磅上的重量。在查询列表中点击"选择"按钮或在输入框中输入流水号并按回车,系统自动将信息加载出来,点击"完成"按钮弹出保存成或者失败对话框。



- 4、【读 IC 卡】:读取 IC 卡绑定的入库单信息。(注:IC 卡信息维护在基础资料->IC 卡资料管理)。
- 5、【选择】:会弹出选择车辆弹框,选择车辆后,点击确定,会显示单位名称、货主 名称、品种、车船号、仓房号。

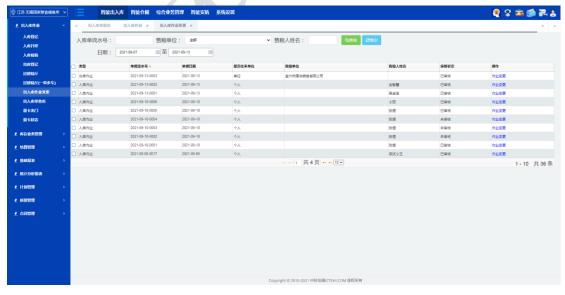


- 4、【毛重】:车辆第一次开上地磅并实时获取地磅重量数据,待数据稳定后点击"完成"按钮,系统把毛重保存到该入库单里。
- 5、【皮重】:车辆第二次开上地磅并实时获取地磅重量数据,待数据稳定后点击"完成"按钮,系统把皮重保存到该入库单里并计算出"净重"。
 - 6、【复位】: 清空正在称重的单据信息。
 - 7、【刷新】:刷新当前页面。
 - 8、【语音】:设置语音播报内容。(注:基础资料-地磅资料中设置语音播报内容。)

- 9、【入库确认】:在称皮重之前系统弹出"入库确认"对话框,确认卸粮仓房、性质、保管员扣量。
- **10**、【打印对话框】:皮重称完后自动弹出打印对话框,选择打印模板后点击"确定"按钮进行预览并打印。
- 11、【重新打印】:已称重完成的单据点击"重新打印"链接弹出打印对话框,选择模板后打印。
 - 12、【未检斤完成】: "毛重"或者"皮重"有一个没有完成则视为未完成。
 - 13、【已检斤完成】: "毛重"和"皮重"都已称重则视为已完成。
- 14、【视频配置】:可同时播放 4 个视频。(注:基础资料-视频配置中设置,然后基础资料-地磅管理中引用该视频。)
- 15、【地磅配置】:可配置多个地磅信息,并通过切换地磅。(注:基础资料-地磅管理)
- **16、【**网关选择**】**:若有相应网关设备,网关选择框则显示相应网关设备,可下拉选择。 (配置相应的网关,地磅,视频,读卡,语音,车牌识别都能用)

4.1.9 出入库作业变更

1、位置:智能出入库-出入库作业-出入库作业变更,显示类型、单据流水号、单据日期、是否往来单位、售粮单位、售粮人姓名、审核状态、操作。

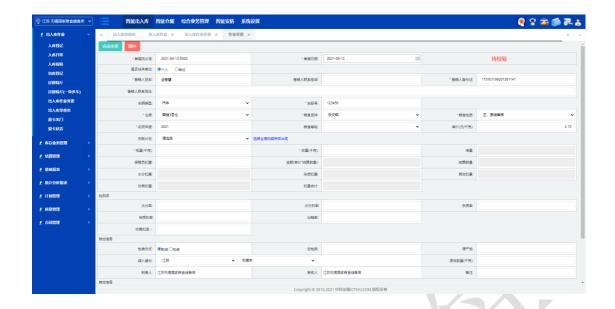


- 2、【查询】:默认显示一个星期的数据。
- 3、【清空】:清空输入框中的查询条件



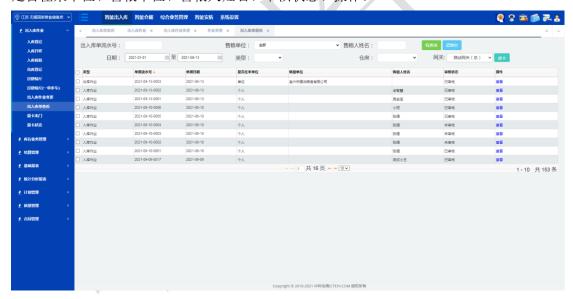
- 4、【作业变更】:点击作业变更,进入作业变更页面,点击【开始变更】,弹出一个弹框,显示变更授权,输入变更原由,管理员口令,点击确定,状态改为:【完成变更】和【删除】按钮。
 - 1) 【完成变更】: 点击完成变更,出入库作业单完成修改。
 - 2) 【删除】:将此出入库单据被删除。



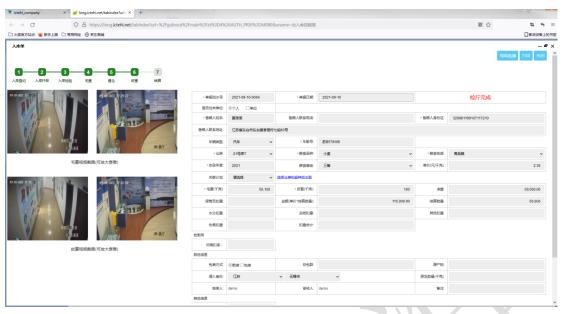


4.1.10 出入库单查看

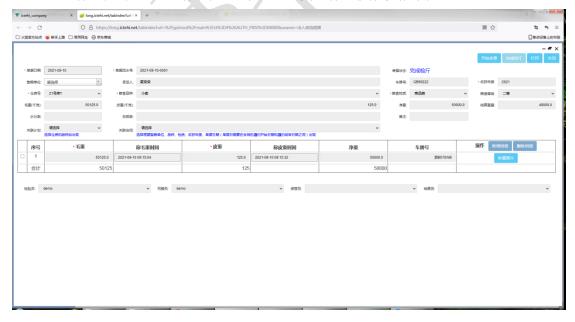
1、位置:智能出入库-出入库作业-出入库单查看,显示类型、单据流水号、单据日期、 是否往来单位、售粮单位、售粮人姓名、审核状态、操作。

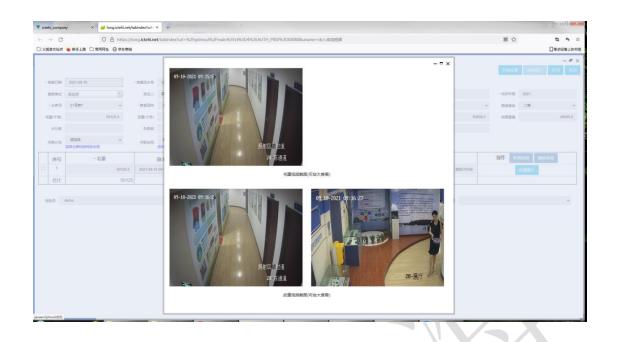


- 2、【查询】: 默认显示一年的查询数据。
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 4、【查看-一单一车】:进入入库单查看界面,显示出入库单流程进度,称毛重皮重抓 拍截图以及右侧显示单据流水信息、检测项、其他信息等。



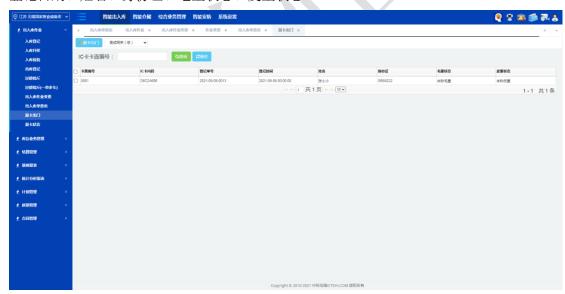
- 5、【查看-一单多车】:进入一单多车出入库查看单,显示出入库流水单据信息,显示 毛重、皮重称重明细。
 - 1) 【开始变更】:点击开始变更,单据状态变成:变更中。明细列表可以新增、编辑、删除。
 - 2) 【完成检斤】: 点击完成检斤,单据状态变成: 完成检斤。
 - 3) 【打印】:点击打印,打印相应模板单据。
 - 4) 【关闭】: 关闭这个页面。
 - 5)【新增明细】:未点开始变更,无法点击,点开始变更按钮后,可以点击新增明细,增加一条毛重、皮重输入框。
 - 6) 【删除明细】:未点开始变更,无法点击,点开始变更按钮后,可以删除明细。
 - 7) 【称重图片】: 点击图片,显示毛重、皮重称重视频抓拍截图。





4.1.11 退卡出门

1、位置:智能出入库-出入库作业-退卡出门,显示卡面编号、IC 卡内码、登记单号、登记日期、姓名、身份证、毛重状态、皮重状态。



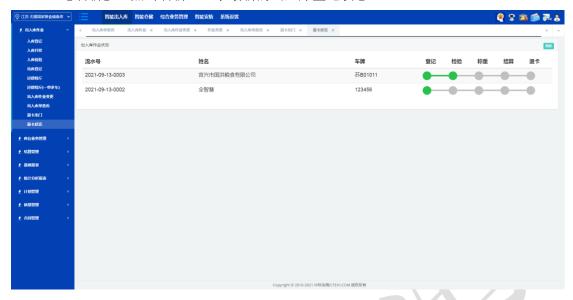
- 2、【查询】:根据条件查询。
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 4、【退卡出门】:点击退卡出门,则退卡成功。
- 5、【网关选择】: 若有相应网关设备, 网关选择框则显示相应网关设备, 可下拉选择。

4.1.12 退卡状态

1、位置:智能出入库-出入库作业-退卡状态,显示流水号、姓名、车辆、出入库流水

流程状态。

2、【刷新】:点击刷新,显示最新的出入库登记状态。



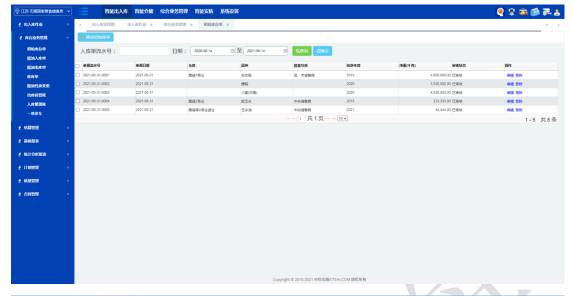
4.2 库存业务管理

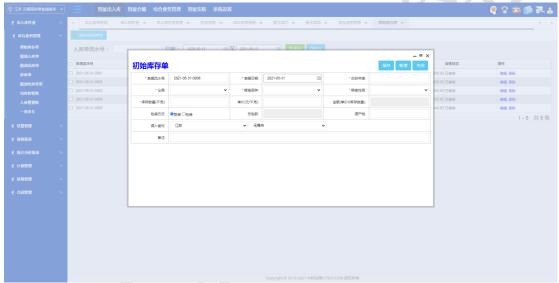
4.2.1 初始库存单

1、位置:智能出入库-库存业务管理-初始库存单。

初始库存单内可根据粮库实际情况填写粮食品种、性质、等级、数量、质检数据、保管 员等信息;

注:在首次启用系统时需要设置,初始库存单是指在启用系统前已有的粮食库存数据,初始库存单的单据日期必定早于业务开始日期。





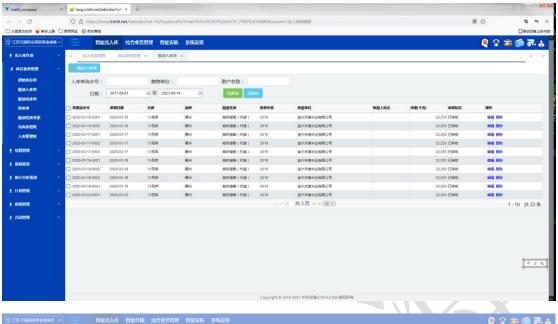
- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件
- 4、【添加初始库存】:根据粮库实际情况填写粮食品种、性质、等级、数量、质检数据、保管员等信息。要审核。
 - 5、【编辑】: 同新增。
 - 6、【删除】:已审核的数据不能删除。

4.2.2 粮油入库单

1、位置:智能出入库-库存业务管理-粮油入库单。

在对粮仓的实际管理过程中,会出现粮食已完成入库,但还没有出具相应单据的情况,针对这一实际情况,用户可通过此功能可对已经入库的粮食进行补单。

注意事项: 日期是所补单据交易发生的日期,不是进行补单的日期。





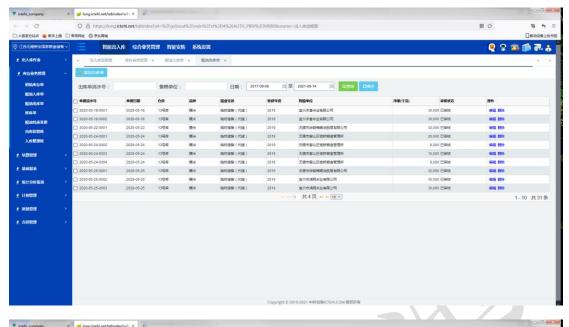
- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件
- 4、【添加入库单】:根据粮库实际情况填写粮食品种、性质、等级、数量、质检数据、保管员等信息,要审核。
- 5、【编辑】: 同新增。
- 6、【删除】: 已审核的数据不能删除。

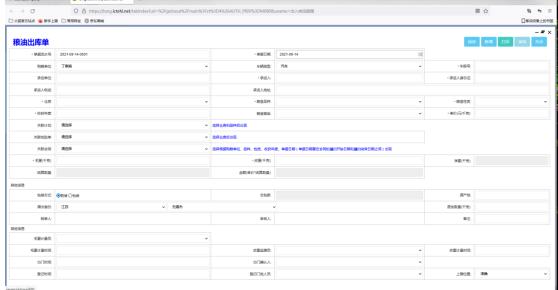
4.2.3 粮油出库单

1、位置:智能出入库-库存业务管理-粮油出库单。

在对粮仓的实际管理过程中,会出现粮食已完成出库,但还没有出具相应单据的情况,针对这一实际情况,用户可通过此功能可对已经出库的粮食进行补单。

注意事项: 日期是所补单据交易发生的日期,不是进行补单的日期。





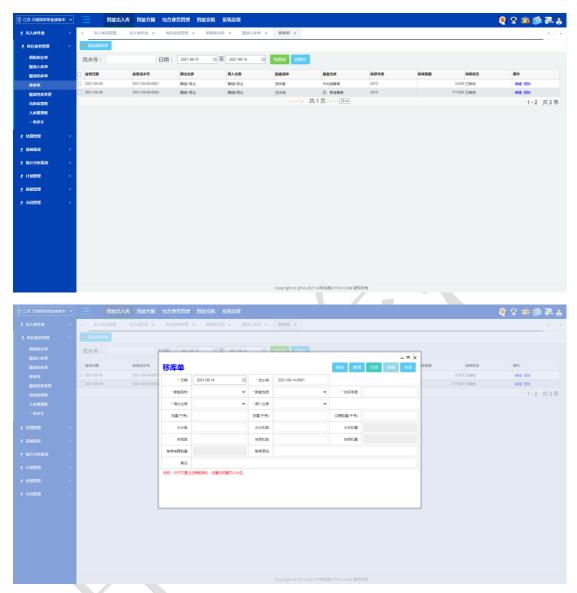
- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】: 清空输入框的查询条件
- 4、【添加出库单】:根据粮库实际情况填写粮食品种、性质、等级、数量、质检数据、保管员等信息,要审核。
- 5、【编辑】: 同新增。
- 6、【删除】: 已审核的数据不能删除。

4.2.4 移库单

1、位置:智能出入库-库存业务管理-移库单。

用户通过此功能可以方便的进行粮仓之间粮食的调配,但是在移库过程中不做检斤。

- (1) 点击【添加移库单】进入界面。
- (2)输入粮食品种、粮食性质、移出仓房、移入仓房、等信息后后点击【保存】,然 后点击【审核】,倒仓操作完成。若需要继续操作,则点击"新增"按钮。

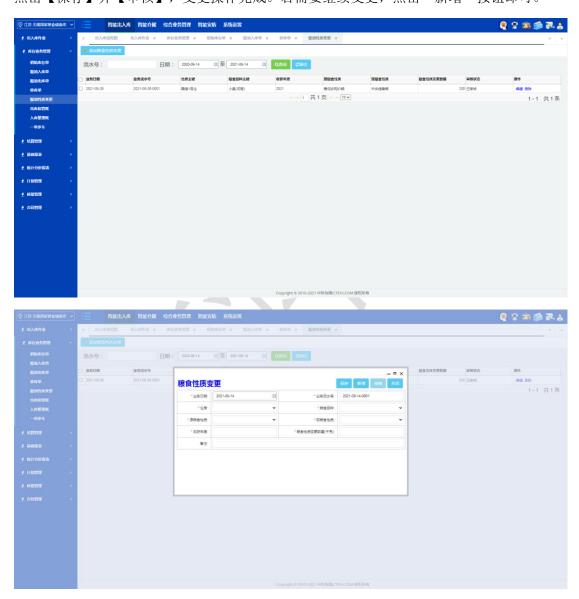


- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件
- 4、【添加移库单】:根据粮库实际情况填写粮食品种、性质、等级、数量、调出仓房,调入仓房等。
- 5、【编辑】:同新增。
- 6、【删除】: 己审核的数据不能删除。

4.2.5 粮油性质变更

- 1、位置:智能出入库-库存业务管理-粮油性质变更。 用户可以通过这个功能更改仓房内的粮食性质。
- (1) 点击【添加粮食性质变更】,进入操作界面。
- (2)输入仓库、粮食品种、原粮食性质、现粮食性质、变更性质数量、收获年度后,

点击【保存】并【审核】,变更操作完成。若需要继续变更,点击"新增"按钮即可。



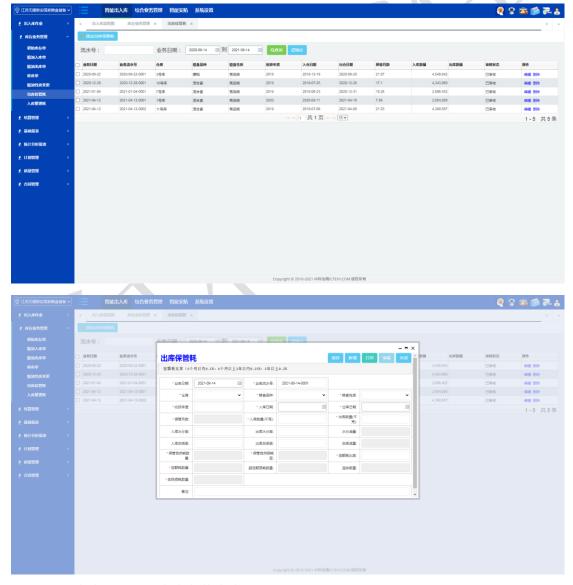
- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】: 清空输入框的查询条件
- 4、【编辑】:同新增。
- 5、【删除】: 已审核的数据不能删除。

4.2.6 出库保管耗

1、位置:智能出入库-库存业务管理-出库保管耗

出库保管耗是仓房粮食出库后时填写的单据,记录粮库在粮食保管过程中粮食数量的损耗情况,根据实际情况填写出库保管耗,由粮库主任审核。

- (1) 点击【添加出库保管耗】,进入操作界面。
- (2)选择仓库,系统会自动显示出粮库的的基本信息:粮食品种、粮食性质、收获年度、入库时间以及入库数量。
- (3)填写出库数量、入库出库水分率、 入库出库杂质率、水分减量、杂志减量、损耗量等数据。



- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件

4、【编辑】: 同新增。

5、【删除】: 已审核的数据不能删除。

4.2.7 入库整理耗

1、位置:智能出入库-库存业务管理-入库整理耗。

入库整理耗是粮库在粮食入库前做清杂、烘干等操作使得粮食数量减少后填写的单据, 根据实际情况填写入库整理耗,由粮库主任审核。

- (1) 点击【添加入库整理耗】,进入操作界面。
- (2)选择仓库、粮食品种、粮食性质,填写收获年度、入库数量、整理前后的水分率 及杂质率、整理后数量。
 - (3) 点击【保存】并【审核】,操作完成。若需要继续填写,点击"新增"按钮即可。



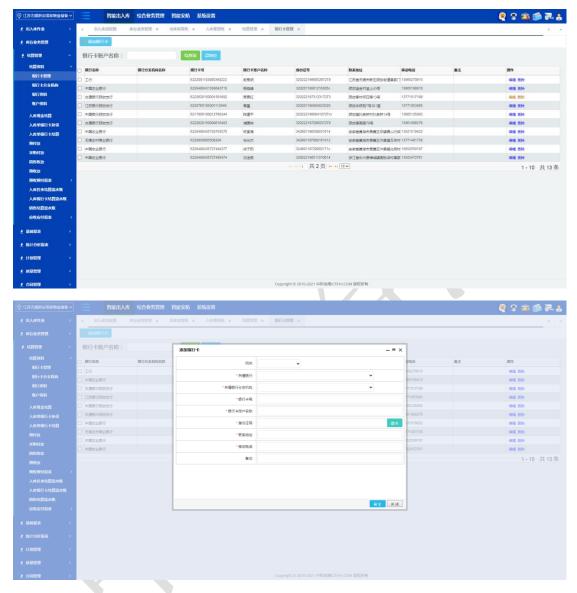
- 2、【查询】:根据查询条件查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件
- 4、【编辑】:同新增。
- 5、【删除】: 已审核的数据不能删除。

4.3 结算管理

4.3.1 结算资料

4.3.1.1 银行卡管理

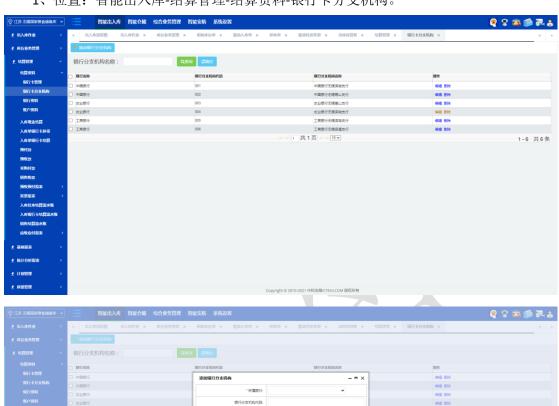
1、位置:智能出入库-结算管理-结算资料-银行卡管理。银行资料就是银行信息管理。 售粮人是"个人"时可以选择银行卡结算的方式,所以需要录入银行卡对应的银行信息。



- 2、【查询】:输入银行名称查询条件点击"查询"按钮。
- 3、【添加银行卡资料】:弹出添加对话框,录入银行代码和银行名称点击"确定" 按钮。
 - 4、【编辑】:弹出编辑对话框,可修改银行代码和银行名称点击"确定"按钮。
 - 5、【删除】:删除未被使用的银行信息。

4.3.1.2 银行卡分支机构

1、位置:智能出入库-结算管理-结算资料-银行卡分支机构。

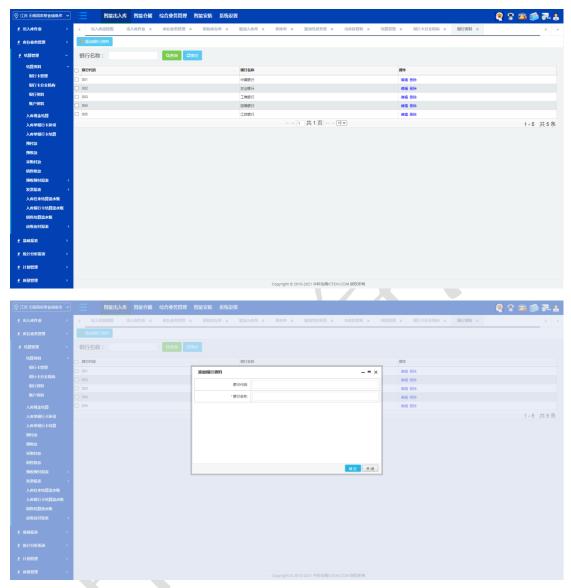




- 2、【查询】:输入"银行分支机构名称"查询条件点击"查询"按钮。
- 3、【添加银行分支机构】:弹出添加对话框,录入银行分支机构代码和银行分支机构 名称点击"确定"按钮。
 - 4、【编辑】: 同新增功能
 - 5、【删除】:删除银行分支机构信息

4.3.1.3 银行资料

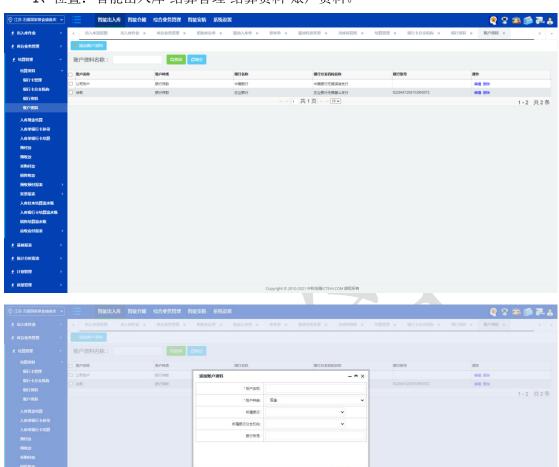
1、位置:智能出入库-结算管理-结算资料-银行资料。银行卡管理是管理所有"个人"的银行卡的信息。



- 2、【查询】:输入"银行分支机构名称"查询条件点击"查询"按钮。
- 3、【添加银行资料】:弹出添加对话框,填写银行代码和银行名称。
- 4、【编辑】:同新增,可以修改。
- 5、【删除】:删除银行资料信息。

4.3.1.4 账户资料

1、位置:智能出入库-结算管理-结算资料-账户资料。

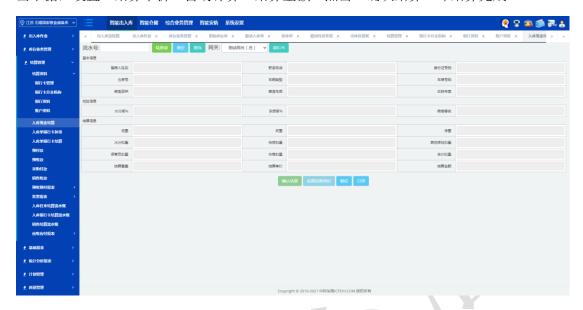


- 2、【查询】:根据账户资料名称查询。
- 3、【添加银行资料】:弹出添加对话框,填写必填项。
- 4、【编辑】: 同新增,可以修改。
- 5、【删除】:删除账户资料信息。

4.3.2 入库现金结算

1、位置:智能出入库-结算管理-入库现金结算。售粮人是"个人"时可以选择用现金

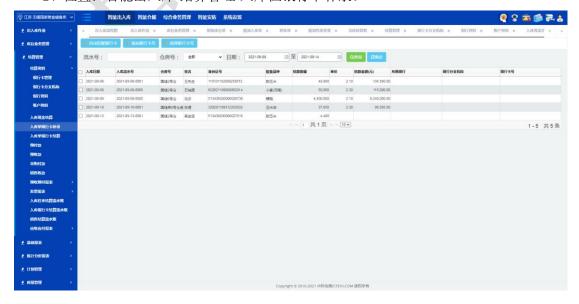
结算的方式结算。在现金结算页面里可以录入流水号再点击"查询"按钮或直接刷身份证找 出单据,设置"结算单价"自动计算"结算金额"点击"确认结算"即结算完成。



- **2**、【确认结算】:点击"确认结算"按钮弹出"确认对本单进行付款"对话框,点击"确定"付款完成。
 - 3、【设置结算单价】:弹出输入库"单价"对话框,设置单价自动计算结算金额。
 - 4、【复位】:点击"复位"按钮界面信息清空。
 - 5、【清空】:点击"清空"按钮流水号清空。

4.3.3 入库单银行卡补录

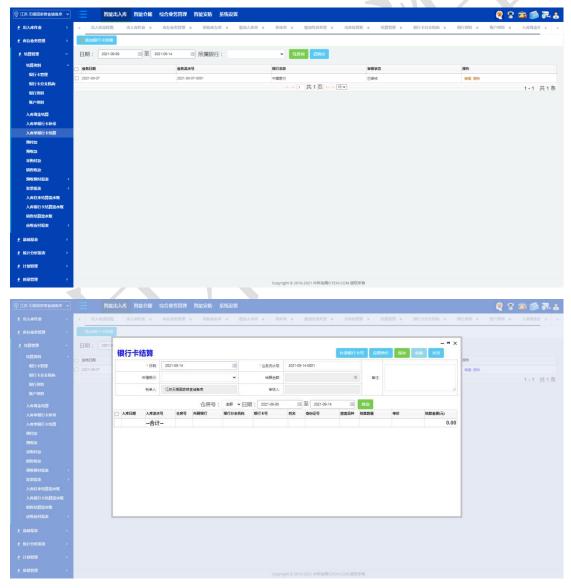
1、位置:智能出入库-结算管理-入库但银行卡补录。



- 2、【查询】:根据查询条件查询入库单。
- 3、【自动匹配银行卡】: 所有查询出来的记录根据售粮人姓名、身份证号自动匹配银行信息。
 - 4、【添加银行卡号】:弹出录入银行卡信息对话框。
- 5、【选择银行卡号】: 售粮人有多个银行卡信息时可以手动选择本单结算用的银行卡信息

4.3.4 入库单银行卡结算

1、位置:智能出入库-结算管理-入库单银行卡结算。售粮人是"个人"时可以选择用银行卡结算的方式结算。银行卡结算需要录入银行卡资料再结算,如果没有银行卡信息可进行补录。设置单价后自动计算"结算金额",保存并审核后即结算完成。



2、【补录银行卡号】:点击"补录银行卡号"按钮弹出补录对话框。

- 1)自动匹配银行卡:所有查询出来的记录根据售粮人姓名、身份证号自动匹配银行信息。
 - 2)添加银行卡号:弹出录入银行卡信息对话框。
- 3)选择银行卡号:根据售粮人姓名、身份证号匹配到多个银行卡信息时弹出选择对话框。
- 3、【设置单价】: 弹出设置结算单价对话框,录入单价点击"确定"按钮,自动计算结算金额。
 - 4、【保存】:选择入库单点击"保存"按钮,弹出提示保存成功或失败对话框。
 - 5、【审核】:点击"审核"按钮入库单状态变成"已审核"。

4.3.5 预付款

1、位置:智能出入库-结算管理-预付款。



- 2、【查询】:根据查询条件查询。
- 3、【清空】:清空输入框中的查询条件。
- 4、【添加预付款】:填写必填项,要审核。
- 5、【编辑】: 同新增
- 6、【删除】:已审核的数据不能删除。

4.3.6 预收预付报表

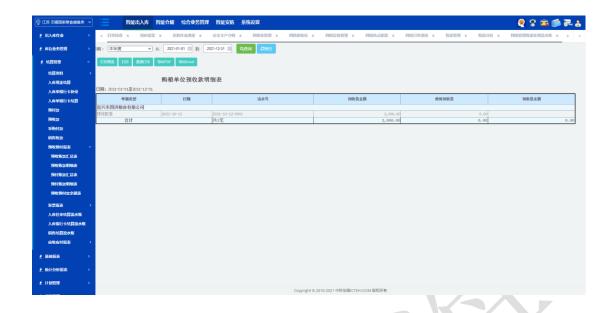
4.3.6.1 预收账款汇总表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-预收预付报表--预收账款汇总表。根据购粮单位统计本月内的期初预收款余额、本期预收款金额、本期使用预收款、期末余额等。
- 2、查询条件【更多】:可以根据仓房、品种、性质、往来单位、收获年度等进行查找。



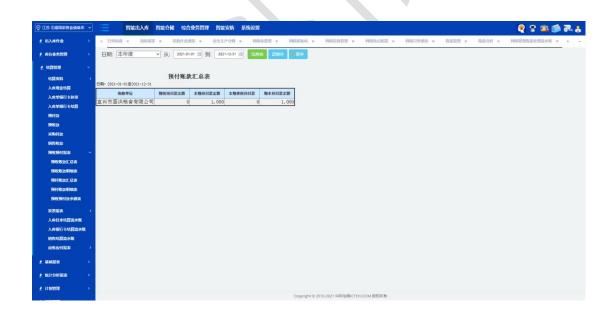
4.3.6.2 预收账款明细表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-预收预付报表--预收账款明细表。
- 2、根据购粮单位的预收款单明细查询。



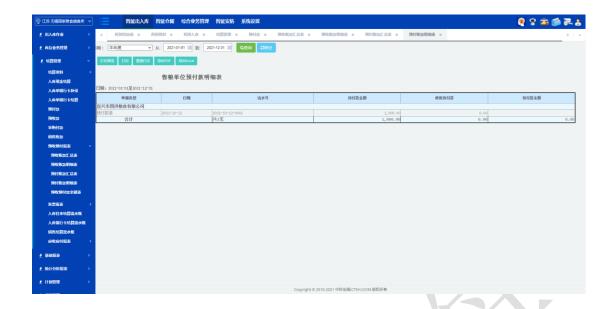
4.3.6.3 预付账款汇总表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-预收预付报表--预付账款汇总表。根据购粮单位统计本 月内的期初预付款余额、本期预付款金额、本期使用预付款、期末余额等。
 - 2、查询条件【更多】:可以根据仓房、品种、性质、往来单位、收获年度等进行查找。



4.3.6.4 预付账款明细表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-预收预付报表--预付账款明细表。
- 2、根据购粮单位的预付款单明细查询。



4.3.6.5 预收预付款余额表

1、位置:智能出入库-结算管理-预收预付报表--预收预付账款余额表。



4.3.7 发票报表

4.3.7.1 销售发票汇总表

1、位置:智能出入库-结算管理-发票报表--销售发票汇总表。



4.3.7.2 销售发票明细表

1、位置:智能出入库-结算管理-发票报表--销售发票明细表。

4.3.7.3 采购发票汇总表

1、位置:智能出入库-结算管理-发票报表--采购发票汇总表。

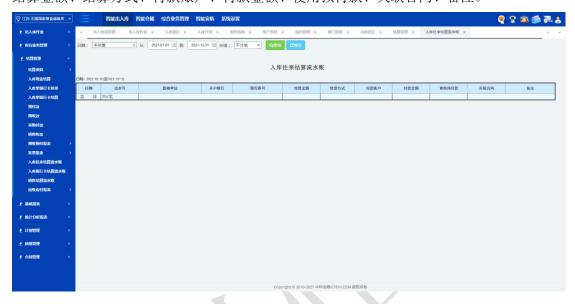


4.3.7.4 采购发票明细表

1、位置:智能出入库-结算管理-发票报表--采购发票明细表。

4.3.8 入库往来结算流水账

- 1、位置:智能出入库-结算管理-入库往来结算流水账。
- 2、根据日期、分组条件查询。显示日期、流水号、售粮单位、开户银行、银行账号、结算金额、结算方式、付款账户、付款金额、使用预付款、关联合同、备注。



4.3.9 入库银行卡结算流水账

- 1、位置:智能出入库-结算管理-入库银行卡结算流水账。
- **2**、根据日期、分组条件查询。显示日期、流水号、状态、所属银行、结算金额、结算方式、备注。



4.3.10 销售结算流水账

- 1、位置:智能出入库-结算管理-销售结算流水账。
- 2、根据日期、分组条件查询,显示日期、流水号、购粮单位、结算金额、结算方式、 收款账户、收款金额、使用预收款、关联合同、备注。



4.3.11 应收应付报表

4.3.11.1 往来账款余额表

1、位置:智能出入库-结算管理-应收应付报表-往来账款余额表。显示购粮售粮单位、 预收款余额、应收款余额、预付款余额、应付款余额。



4.3.11.2 应付账款汇总表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-应收应付报表-应付账款汇总表。
- 2、根据日期条件查询,显示购粮售粮单位编码、购粮售粮单位名称、期初应付款余额、 本期增加应付款、本期承付应收款、期末结存应付款。



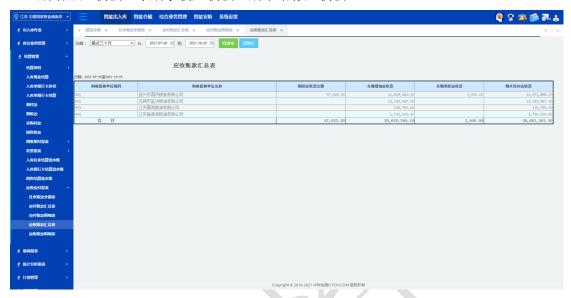
4.3.11.3 应付账款明细表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-应收应付报表-应付账款明细表。
- 2、根据日期条件查询,显示单据类型、日期、流水号、粮食品种、数量、单价、应付金额、预付金额、期末应付金额。



4.3.11.4 应收账款汇总表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-应收应付报表-应收账款汇总表。
- 2、根据日期查询,显示购粮售粮单位编码、购粮售粮单位名称、期初应收款余额、本期增加应收款、本期承收应收款、期末结存应收款。



4.3.11.5 应收账款明细表

- 1、位置:智能出入库-结算管理-应收应付报表-应收账款明细表。
- 2、根据日期查询,显示单据类型、日期、流水号、粮食品种、数量、单价、力费价、 应收金额、预付金额、结算金额、期末应收金额。



4.4 基础报表

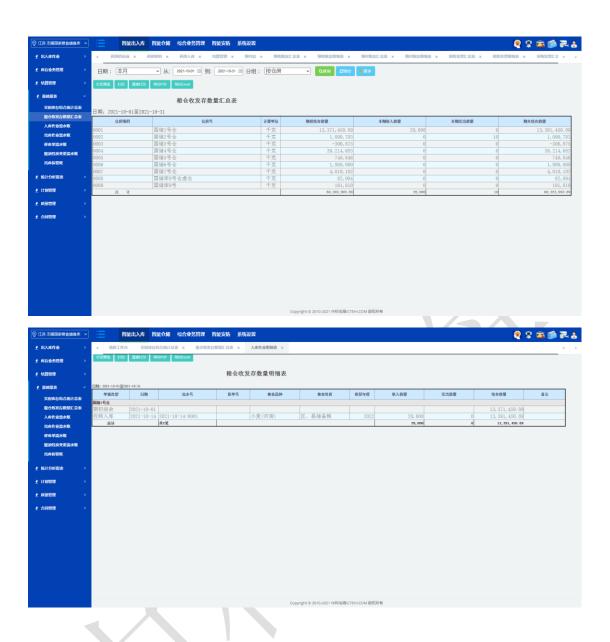
4.4.1 实时库存综合统计总表

- 1、位置:智能出入库-基础报表-实时库存综合统计总表
- 2、实时库存综合统计总表用于以不同的排列方式(按粮食品种仓房分组、按粮食品种收获年度分组、按收获年度仓房分组、按收获年度粮食品种分组、按仓房粮食品种分组、按仓房收获年度分组)等统计实时库存。双击表格中的数据会进入粮食品种收发存数量明细表。



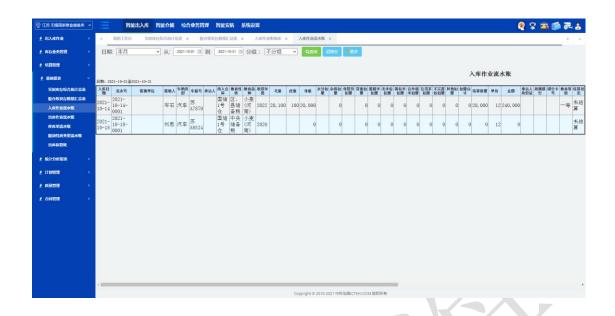
4.4.2 粮仓收发存数量汇总表

- 1、位置:智能出入库-基础报表-粮仓收发存数量汇总表。
- **2**、粮食收发存数量汇总表:用来记录粮食收入,发出及结存的数量。双击其中的记录可以进入对应的明细表中。



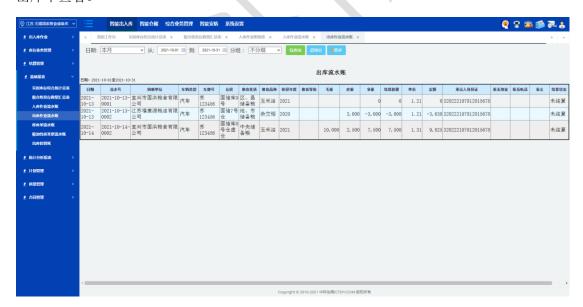
4.4.3 入库作业流水账

- 1、位置:智能出入库-基础报表-入库作业流水账。
- 2、入库作业流水账: 【入库作业流水账】中记录的是已经入库成功了的粮食信息。与 【入库登陆】, 【入库检验】, 【粮食收储可视化称重系统】有关。双击记录会进入对应的 出入库单查看。



4.4.4 出库作业流水账

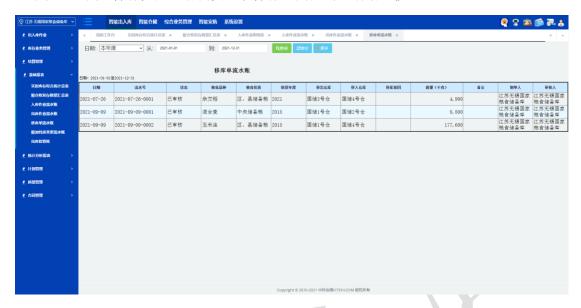
- 1、位置:智能出入库-基础报表-出库作业流水账
- 2、出库作业流水账:【出库作业流水账】中记录的是已经出库成功了的粮食信息。与 【出库登陆】,【出库检验】,【粮食收储可视化称重系统】有关。双击记录会进入对应的 出库单查看。



4.4.5 移库单流水账

- 1、位置:智能出入库-基础报表-移库单流水账。
- 2、用户通过此功能可以方便的进行粮仓之间粮食的调配,但是在移库过程中不做检斤。

输入粮食品种、粮食性质、移出仓房、移入仓房、等信息后后点击【保存】,然后点击 【审核】,倒仓操作完成。若需要继续操作,则点击"新增"按钮。



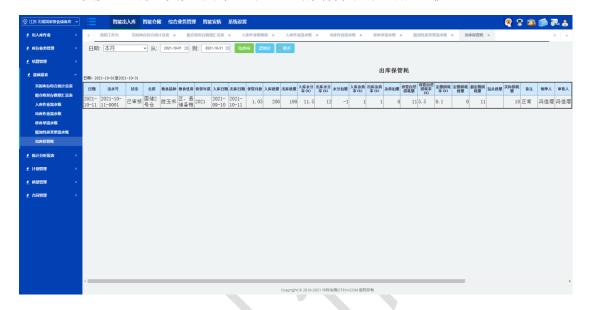
4.4.6 粮油性质变更流水账

- 1、位置:智能出入库-基础报表-粮油性质变更流水账
- 2、【查询】:根据查询条件过滤查询。
- 3、【清空】:清空查询条件,即查询所有记录。
- 4、【更多】:弹出更多对话框,录入查询条件并单击"确定"按钮。



4.4.7 出库保管耗

- 1、位置:智能出入库-基础报表-出库保管耗
- 2、【查询】:根据查询条件过滤查询。
- 3、【清空】:清空查询条件,即查询所有记录。
- 4、【更多】:弹出更多对话框,录入查询条件并单击"确定"按钮。

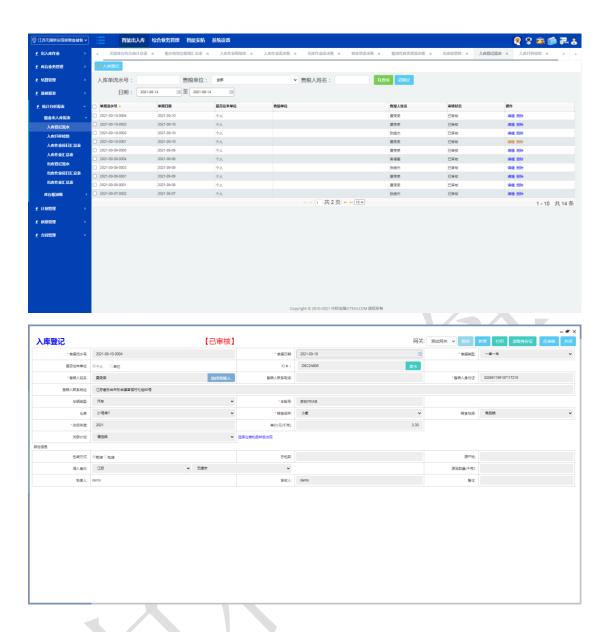


4.5 统计分析报表

4.5.1 粮食出入库报表

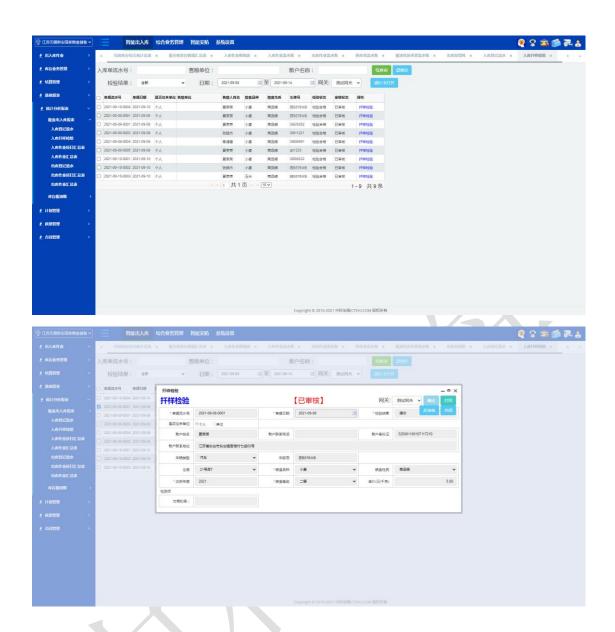
4.5.1.1 入库登记流水

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-入库登记流水。
- 2、入库登记流水账:与【出入库作业】中的【入库登记】相关。【入库登记流水账】中列出了所有入库登记的数据,点击【编辑】可以进入具体的【入库登记】单详情。



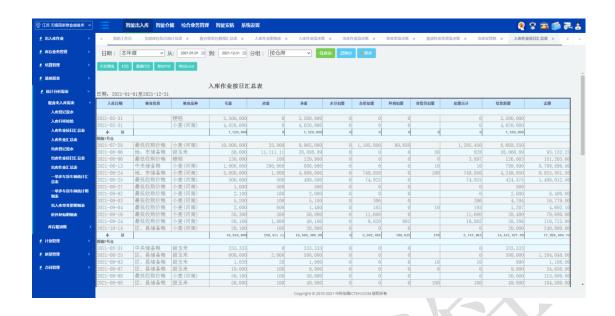
4.5.1.2 入库扦样检验

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-入库扦样检验。
- 2、入库检验流水账:与【出入库作业】中的【入库检验】相关。【入库检验流水账】中列出了所有入库检验的数据,点击【编辑】可以进入具体的【扦样检验】单详情。



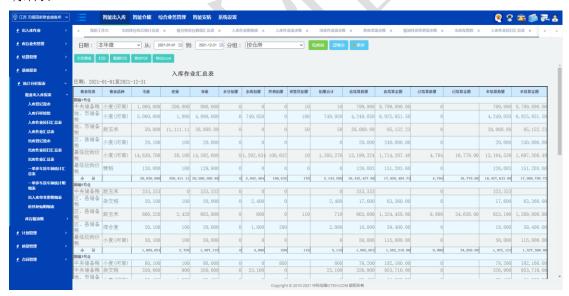
4.5.1.3 入库作业按日汇总表

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-入库作业按日汇总表。
- 2、入库作业按日汇总表:【入库作业按日汇总表】按照日期、仓房统计如果作业汇总。



4.5.1.4 入库作业汇总表

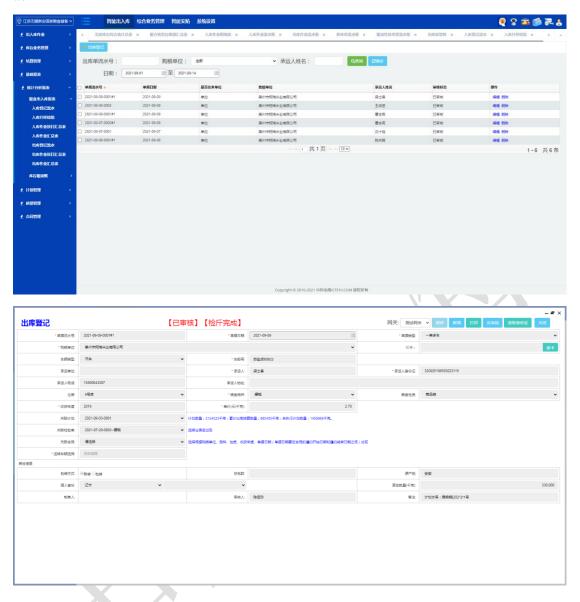
- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-入库作业汇总表。
- 2、入库作业汇总表:【入库作业汇总表】中记录的是已经入库成功了的粮食信息。与【入库登陆】,【入库检验】,【粮食收储可视化称重系统】有关。双击记录会进入对应的明细表。



4.5.1.5 出库登记流水

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-出库登记流水。
- 2、出库登记流水账:出库登记流水账:与【出入库作业】中的【出库登记】相关。【出库登记流水账】中列出了所有出库登记的数据,点击'编辑'进入具体的【出库登记】单详

情。



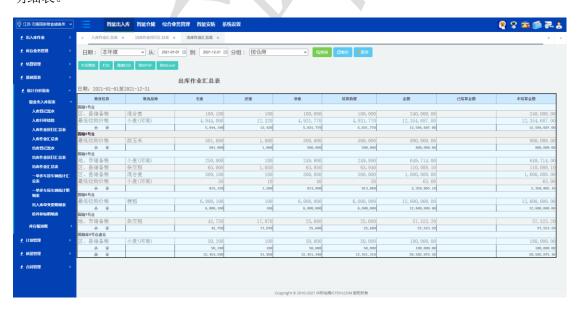
4.5.1.6 出库作业按日汇总

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-出库作业按日汇总。
- 2、出库作业按日汇总表: 【出库作业按日汇总表】按照日期、仓房统计作业汇总。
- 1) 【查询】: 根据查询条件过滤查询。
- 2) 【清空】: 清空查询条件,即查询所有记录。
- 3) 【更多】: 弹出更多对话框, 录入查询条件并单击"确定"按钮。



4.5.1.7 出库作业汇总

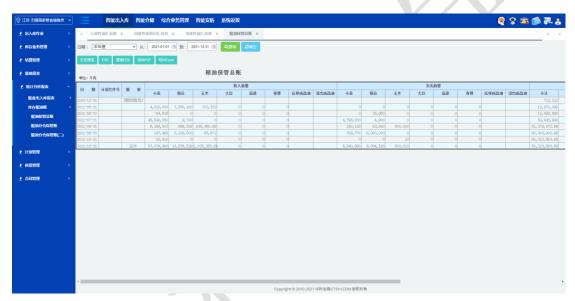
- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-粮食出入库报表-出库作业汇总。
- 2、出库作业汇总表:【出库作业汇总表】中记录的是已经出库成功了的粮食信息。与【出库登陆】,【出库检验】,【粮食收储可视化称重系统】有关。双击记录会进入对应的明细表。



4.5.2 库存粮油账

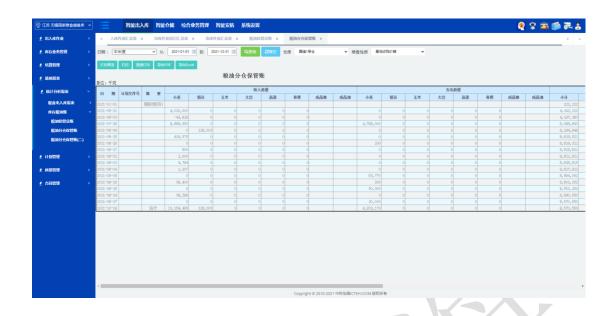
4.5.2.1 粮油保管总账

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-库存粮油账-粮油保管总账。粮油分仓保管账是根据每个仓房统计其收入、支出、结余等库存变化。
 - 2、【查询】:根据查询条件过滤查询。
 - 3、【清空】:清空查询条件,即查询所有记录。
 - 4、【更多】: 弹出更多对话框, 录入查询条件并单击"确定"按钮。



4.5.2.2 粮油分仓保管账

- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-库存粮油账-粮油分仓保管账。粮油分仓保管账是 根据每个仓房统计其收入、支出、结余等库存变化。
 - 2、【查询】:根据查询条件过滤查询。
 - 3、【清空】:清空查询条件,即查询所有记录。
 - 4、【更多】:弹出更多对话框,录入查询条件并单击"确定"按钮。



4.5.5.3 粮油分仓保管账(二)

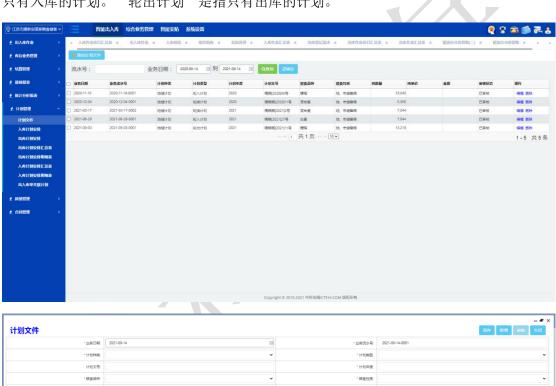
- 1、位置:智能出入库-统计分析报表-库存粮油账-粮油分仓保管账(二)。粮油分仓保管账是根据每个仓房统计其收入、支出、结余等库存变化。
 - 2、【查询】:根据查询条件过滤查询。
 - 3、【清空】:清空查询条件,即查询所有记录。
 - 4、【更多】:弹出更多对话框,录入查询条件并单击"确定"按钮。

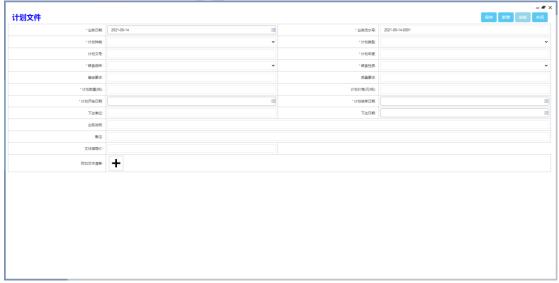


4.6 计划管理

4.6.1 计划文件

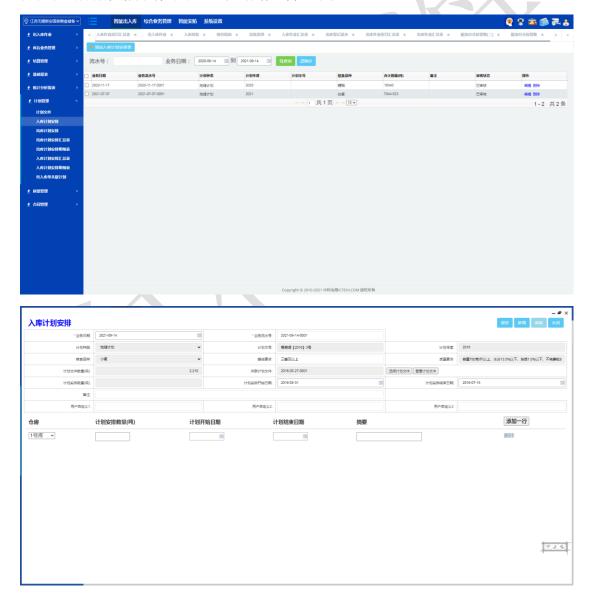
- 1、位置:智能出入库-计划管理-计划文件。
- 2、计划文件中必填的内容有计划种类、计划类型、计划文号、计划年度、粮食品种、 计划数量、计划开始日期、计划结束日期。其他信息有需要的也可以填写。
- 3、计划类型可以分为轮换计划、轮出计划、轮入计划。"轮换计划"是指既有出库也有入库的计划,并且出库和入库的粮食品种、性质、数量都要完全一致。"轮入计划"是指只有入库的计划。"轮出计划"是指只有出库的计划。





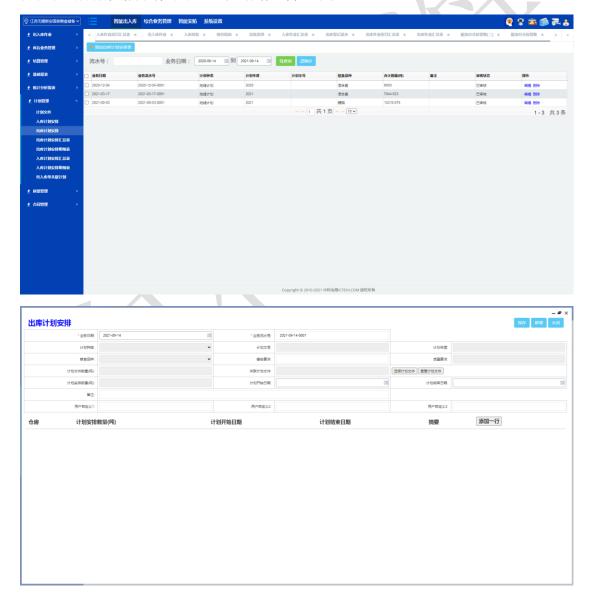
4.6.2 入库计划安排

- 1、位置:智能出入库-计划管理-入库计划安排。
- 2、【添加入库计划安排表】入库计划安排中的信息是和计划文件相关联的,所有的信息都要通过关联计划文件来填写。点击【选择计划文件】,选择对应的计划文件,并点击【确定】,所有相关的信息自动带入填写。
- 3、计划安排数量:计划安排数量通过添加明细记录来填写。点击【添加一行】,接着选择仓房、输入计划安排数量、计划开始日期、计划结束日期。一个计划文件可以选中多个仓库对它们做出安排。每个仓库安排的计划吨数,最后会自动汇总成总的计划安排吨数填写在表中。所有数据填写完成后点击【保存】并【审核】。



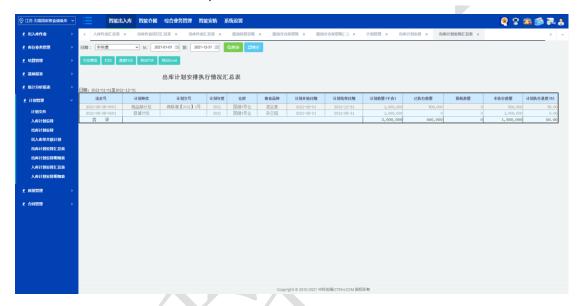
4.6.3 出库计划安排

- 1、位置:智能出入库-计划管理-出库计划安排。
- 2、【添加出库计划安排表】出库计划安排中的信息是和计划文件相关联的,所有的信息都要通过关联计划文件来填写。点击【选择计划文件】,选择对应的计划文件,并点击【确定】,所有相关的信息自动带入填写。
- 3、计划安排数量:计划安排数量通过添加明细记录来填写。点击【添加一行】,接着选择仓房、输入计划安排数量、计划开始日期、计划结束日期。一个计划文件可以选中多个仓库对它们做出安排。每个仓库安排的计划吨数,最后会自动汇总成总的计划安排吨数填写在表中。所有数据填写完成后点击【保存】并【审核】。



4.6.4 出库计划安排汇总表

- 1、位置:智能出入库-计划管理-出库计划安排汇总表。
- 2、此表是对计划文件中的出库安排后每个仓房的出库数量合计情况的一个汇总,双击查看出库计划安排执行情况明细表,再双击查看原始出库单据。
 - 3、【更多】弹出更多筛选条件对话框。
 - 4、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 5、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



4.6.5 出库计划安排明细表

- 1、位置:智能出入库-计划管理-出库计划安排明细表。
- 2、此表是对计划文件中的出库安排后每个仓房的出库数量执行情况明细记录,再双击 查看原始出库单据明细。
 - 3、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 4、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



4.6.6 入库计划安排汇总表

- 1、位置:智能出入库-计划管理-入库计划安排汇总表。
- 2、此表是对计划文件中的入库安排后每个仓房的入库数量合计情况的一个汇总,双击 查看入库计划安排执行情况明细表,再双击查看原始入库单据。
 - 3、【更多】弹出更多筛选条件对话框。
 - 4、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 5、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



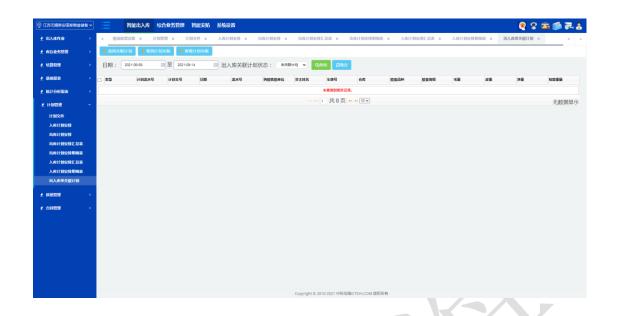
4.6.7 入库计划安排明细表

- 1、位置:智能出入库-计划管理-入库计划安排明细表。
- 2、此表是对计划文件中的入库安排后每个仓房的入库数量执行情况明细记录,再双击 查看原始入库单据明细。
 - 3、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 4、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



4.6.8 出入库单关联计划

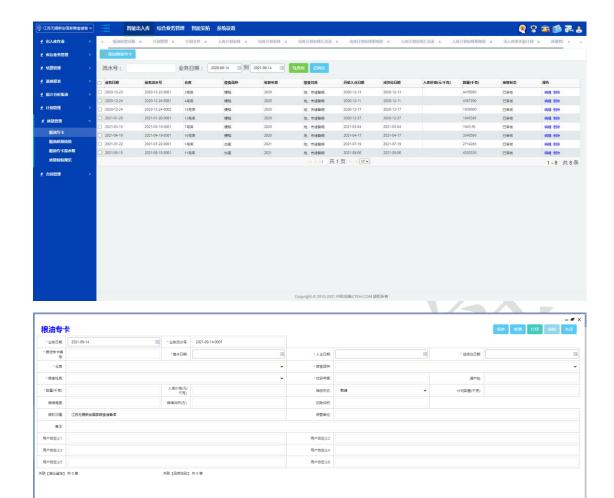
- 1、位置:智能出入库-计划管理-出入库单关联计划。
- **2**、选择出入库单据并点击【选择关联计划】,系统自动根据仓房、品种、性质等自动 匹配计划文件。
 - 3、可以自定义时间段、出入库关联计划状态等进行查询。
- 4、选中想要进行操作的作业单,可以进行【选择关联计划】、【取消关联计划】、【查 看关联计划】这三个操作。选中并点击想要进行的操作即可。



4.7 质量管理

4.7.1 粮油专卡

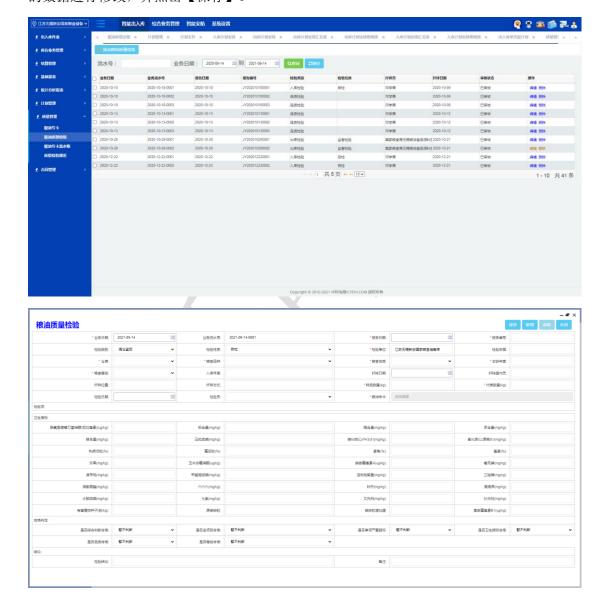
- 1、位置:智能出入库-质量管理-粮油专卡。
- 2、当粮食收购结束进行封仓保管时,对应的需要生成一张粮油专卡,记录封仓保管的粮食品种、性质、收获年度、数量、粮权归属单位等信息。系统可定制粮油专卡打印模板,专卡上可自动集成该仓保管作业期间的质检记录,以及库存识别二维码等信息。
 - 1)点击【质量管理】一【粮油专卡】,打开操作界面。
 - 2) 填写粮油专卡编号,选择仓库,系统会自动把仓库粮食的基本信息补充完整。
 - 3) 填写粮堆高度、粮堆体积,扣除体积、粮权归属单位、保管单位等信息。
 - 4) 填写完整以后点击【保存】并【审核】。



4.7.2 粮油质量检验

- 1、位置:智能出入库-质量管理-粮油质量检验。
- 2、粮油质量检验用于记录封仓保管后的质检数据。检验类别内包含:满仓鉴定、品质检验、日常检验出库检验;检验性质分为自检和监督检验。
- 3、满仓鉴定即封仓保管时首次的质检,一般需要报送市局进行审批,请第三方监督机构进行质检;
 - 4、品质检验即国家规定的 3/9 月份的两次质检;
 - 5、日常检验即除固定的两次品质检验外保管单位自行进行的检验;
 - 6、出库检验即粮食出库时的质检数据,一般会请第三方监督机构进行质检。
 - 7、检验性质分为自检和监督检验,区分检验机构。
 - 1)点击【质量管理】—【粮油质量检验】,进入界面。
 - 2) 选择【检验类别】、【检验性质】,填写检验单位。

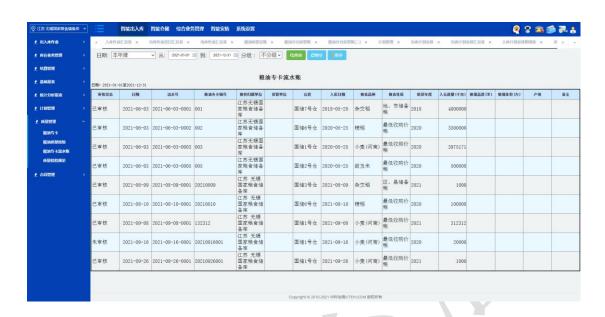
- 3) 选择仓房,系统会自动补充粮食的基本信息。
- 4) 填写水分率、杂质率、容重、不完善粒等检验信息。
- 5) 填写合格判定、卫生指标以及其他指标项的信息。
- 6) 指定关联粮油专卡。
- 7) 所有信息填写完毕,点击【保存】并【审核】。
- 8)如果有其他的检验单和该单大部分数据一致,可以点击【复制数据】,将需要修改的数据进行修改,并点击【保存】。



4.7.3 粮油专卡流水账

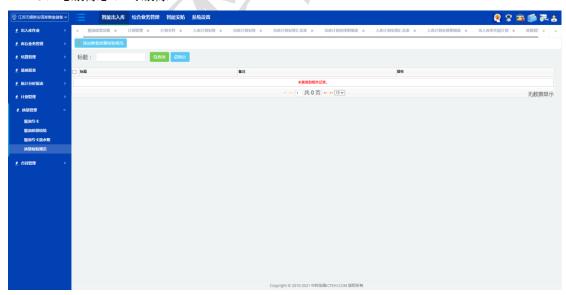
1、位置:智能出入库-质量管理-粮油专卡流水账。

2、质量管理内粮油专卡会形成对应的流水账,可以根据日期、仓库号、检验类别、品种、性质、收获年度等进行筛选查看。



4.7.4 质量检验规范

- 1、位置:智能出入库-质量管理-质量检验规范。
- 2、【查询】:根据标题查询
- 3、【清空】:清空输入框的查询条件
- 4、【添加粮食质量检验规范】: 必填项填写, 上传附件。
- 5、【编辑】: 同新增功能。
- 6、【删除】:可删除。

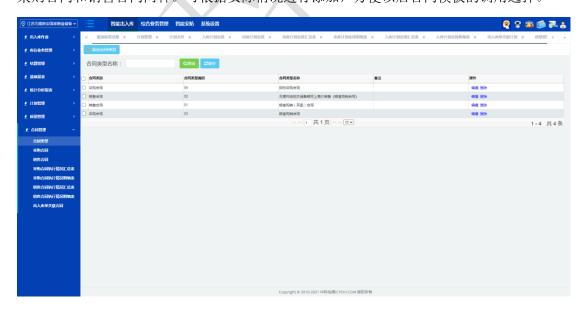




4.8 合同管理

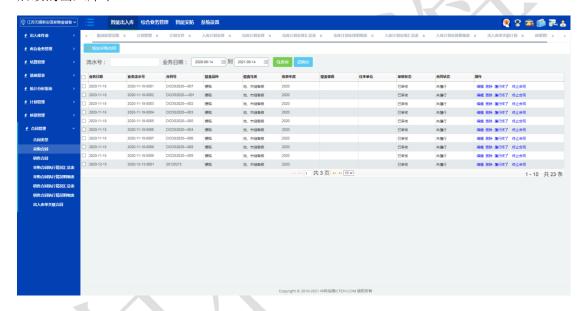
4.8.1 合同类型

- 1、位置:智能出入库-合同管理-合同类型。
- 2、【添加合同类型】:通过合同类别和合同类型编码、合同类型名称,一般情况只有 采购合同和销售合同两种。可根据实际情况进行添加,方便以后合同模板的调用选择。



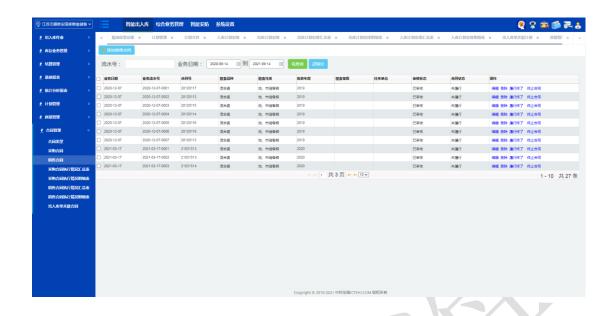
4.8.2 采购合同

- 1、位置:智能出入库-合同管理-采购合同。
- 2、【添加采购合同】: 弹出添加采购合同对话框,输入必填项后保存并审核即可。
- 3、【编辑】:点击后弹出编辑对话框,修改采购合同内容后保存并审核。
- 4、【删除】:点击"删除"后弹出删除提示对话框,如果该合同已被引用则无法删除。
- 5、【履行终了】:如果买卖双方按合同规定正常履行合同结束后点击"履行终了"代表该合同已履行结束,无法关联后续的出入库单。
- 6、【终止合同】: 合同终止执行时点击"终止合同"按钮代表合同已终止,无法关联后续的出入库单。



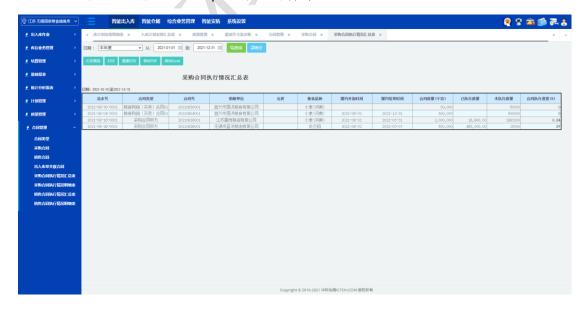
4.8.3 销售合同

- 1、位置:智能出入库-合同管理-销售合同。
- 2、【添加销售合同】:弹出添加销售合同对话框,输入必填项后保存并审核即可。
- 3、【编辑】:点击后弹出编辑对话框,修改销售合同内容后保存并审核。
- 4、【删除】:点击"删除"后弹出删除提示对话框,如果该合同已被引用则无法删除。
- 5、【履行终了】:如果买卖双方按合同规定正常履行合同结束后点击"履行终了"代表该合同已履行结束,无法关联后续的出入库单。
- 6、【终止合同】: 合同终止执行时点击"终止合同"按钮代表合同已终止,无法关联 后续的出入库单。



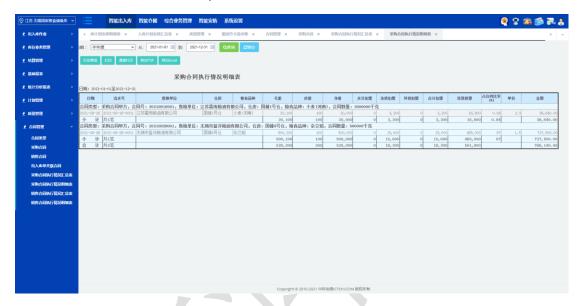
4.8.4 采购合同执行情况汇总表

- 1、位置:智能出入库-合同管理-采购合同执行情况汇总表。
- 2、【采购合同执行情况汇总表】:根据每个采购合同分别统计合同已执行数量、未执行数量、执行进度。双击查看采购合同明细,再双击查看出入库单详细。
 - 3、【更多】弹出更多筛选条件对话框。
 - 4、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 5、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



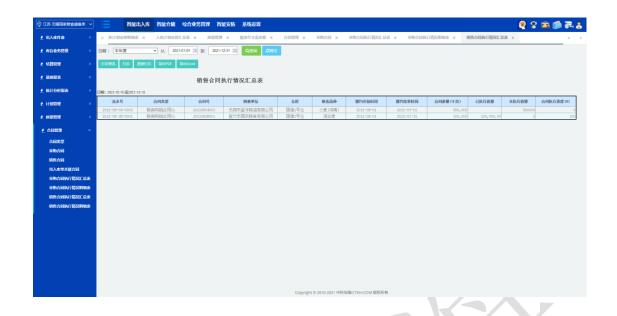
4.8.5 采购合同执行情况明细表

- 1、位置:智能出入库-合同管理-采购合同执行情况明细表。
- 2、【采购合同执行情况汇总表】:根据每个采购合同分别统计合同已执行数量、未执行数量、执行进度。双击销售合同的明细,再双击查看出入库单详细。
 - 3、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 4、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



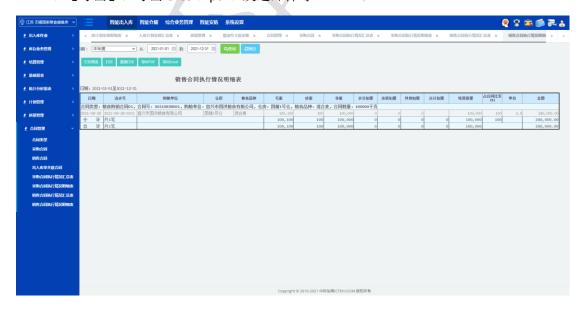
4.8.6 销售合同执行情况汇总表

- 1、位置:智能出入库-合同管理-销售合同执行情况汇总表。
- 2、【销售合同执行情况汇总表】:根据每个销售合同分别统计合同已执行数量、未执行数量、执行进度。双击查看销售合同明细,再双击查看出入库单详细。
 - 3、【更多】弹出更多筛选条件对话框。
 - 4、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 5、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。



4.8.7 销售合同执行情况明细表

- 1、位置:智能出入库-合同管理-销售合同执行情况明细表。
- 2、【销售合同执行情况汇总表】:根据每个销售合同分别统计合同已执行数量、未执行数量、执行进度。双击销售合同的明细,再双击查看出入库单详细。
 - 3、【打印】:点击"打印"图标,弹出打印对话框。
 - 4、【导出】:导出 excel、pdf、发送邮件等。

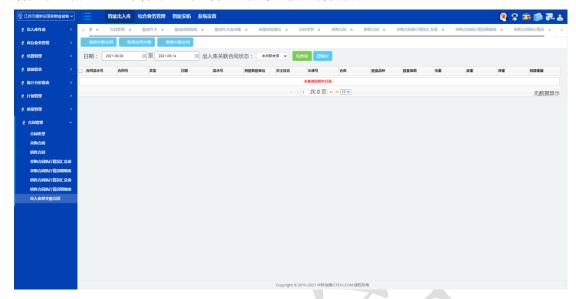


4.8.8 出入库单关联合同

- 1、位置:智能出入库-合同管理-出入库单关联合同。
- 2、选择出入库单并点击【选择关联合同】,进入界面。系统会自动根据"单位"过滤

出符合条件的合同。

- 3、可以自定义时间段、合同关联状态等条件进行查询。
- 4、选中想要进行操作的作业单,可以进行【选择关联合同】、【取消关联合同】、【查看关联合同】这三个操作。选中并点击想要进行的操作即可。



五、后台-系统设置

5.1 网关配置

- 1、位置:系统设置-组织机构-网关配置。
- 2、【添加网关】:根据必填项,填写相关信息。
- 3、【查询】:根据网关名称查询。
- 4、【清空】:清空输入框的查询条件。
- 5、【编辑】:点击编辑,可以修改添加网关信息。
- 6、【网关设备】: 进入添加网关设备列表。
- 1) 【添加设备】: 根据不同设备所需信息填写。
- 2) 【编辑】: 修改添加设备信息。
- 3) 【删除】: 可以删除设备。
- 7、【删除】:可以删除网关信息,连同设备一起删除。

